

SANTIAGO, 29 DICIEMBRE 2025

**RESOLUCION N° 05399 EXENTA**

**VISTOS:** lo dispuesto en la Ley N° 19.239; en el D.S. N° 96 de 2025; en la letra d) del artículo 11 y artículo 12 del D.F.L. N° 2 de 1994, ambos del Ministerio de Educación; el Certificado del Consejo Académico N°65/2025 de fecha 26 de diciembre de 2025; y

**CONSIDERANDO:**

1. Que, el Consejo Académico con fecha 26 de diciembre de 2025, por la unanimidad de sus miembros en ejercicio y a proposición de la Sra. Vicerrectora Académica acordó aprobar Calendario de Actividades Académico Administrativo Año 2026, según consta en el Certificado N°65/2025, del Secretario General de igual fecha.

  
2. Que, las actividades académicas y administrativas de la Universidad se deben realizar de acuerdo con una debida planificación para asegurar el cumplimiento de la función pública mandatada por ley.

3. Que, por lo anterior, es que se viene en aprobar el Calendario Académico-Administrativo Año 2026; por tanto

**RESUELVO:**

I. Apruébese, el siguiente **CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS para el año 2026**, para planes formativos de pregrado y postgrado, tanto diurnos como vespertinos, y para actividades relacionadas a la aplicación del Reglamento de Carrera Académica (RCA) respecto al proceso de Calificación Académica, de la UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA en la forma que a continuación se indica:

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES  
ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS AÑO 2026**

**1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS PREGRADO**

**1.1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE INGRESO AÑO 2026 PREGRADO**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Postulación ingreso a carreras vía PAES	05 enero 2026	08 enero 2026
Postulación ingresos acceso directo	17 noviembre 2025	29 enero 2026
Postulación e inscripción carreras prosecución de estudios	17 noviembre 2025	29 enero 2026

**1.2. PROCESOS DE MATRÍCULA PREGRADO**

**Estudiantes nuevos(as) año 2026**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Ingresos vía PAES Primera Etapa (seleccionados)	20 enero 2026	22 enero 2026
Ingresos vía PAES Segunda Etapa (lista espera)	23 enero 2026	29 enero 2026
Ingresos vía PAES Tercera Etapa (repostulación)	23 enero 2026	29 enero 2026
Ingresos acceso directo primer proceso	09 diciembre 2025	12 diciembre 2025
Ingresos acceso directo segundo proceso	20 enero 2026	29 enero 2026
Ingresos a carreras prosecución de estudios	20 enero 2026	29 enero 2026

**Estudiantes antiguos(as)**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Proceso matrícula	15 diciembre 2025	19 diciembre 2025

### 1.3. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES ESPECIALES PREGRADO

Homologaciones	Desde 02 marzo 2026	Hasta 29 diciembre 2026
Reincorporaciones 1º semestre y anuales		Hasta 30 enero 2026
Reincorporaciones 2º semestre		Hasta 24 julio 2026
Traslado y Transferencias 1º semestre y anuales		Hasta 30 enero 2026
Traslado y Transferencias 2º semestre		Hasta 24 julio 2026
Cambios de Plan de estudios 1º semestre y anuales		Hasta 30 enero 2026
Cambios de Plan de estudios 2º semestre		Hasta 24 julio 2026

#### Solicitudes

	1º Semestre	2º Semestre
Postergación	Hasta 13 marzo 2026	Hasta 01 agosto 2026
Congelación	Hasta 24 abril 2026	Hasta 25 septiembre 2026
Matrículas de Excepción	Hasta 24 abril 2026	Hasta 25 septiembre 2026
Renuncia	Según Art. 50 RGE	Según Art. 50 RGE

### 1.4. CALENDARIO LECTIVO 2026 SEMESTRAL PREGRADO

#### Período de verano

	Desde	Hasta
Inscripción	23 diciembre 2025	26 diciembre 2025
Inicio de clases		05 enero 2026
Desarrollo de clases	05 enero 2026	31 enero 2026
Término y cierre de actas		31 enero 2026

#### Primer semestre

	Desde	Hasta
Inscripción de asignaturas por Sistema	06 enero 2026	12 enero 2026
Ajuste preliminar de carga académica	12 enero 2026	13 marzo 2026
Periodo examen de repetición segundo semestre 2025	03 marzo 2026	13 marzo 2026
Inicio de clases estudiantes nuevos(as)		09 marzo 2026
Caracterización y nivelación inicial académica de estudiantes nuevos(as)	09 marzo 2026	20 marzo 2026
Examen de suficiencia inglés	03 marzo 2026	13 marzo 2026
Inicio de clases estudiantes antiguos(as)		23 marzo 2026
Periodo de adecuación de carga académica	23 marzo 2026	27 marzo 2026
Eliminación de asignaturas	23 marzo 2026	26 junio 2026
Semana de autoaprendizaje	18 mayo 2026	23 mayo 2026
Término de clases		18 julio 2026
Periodo de exámenes	20 julio 2026	25 julio 2026
Término de semestre y cierre de actas en Sistema		25 julio 2026
Cierre masivo de actas en Sistema		27 julio 2026
Inhabilitación de rectificación de actas	27 julio 2026	08 agosto 2026

#### Segundo semestre

	Desde	Hasta
Inscripción de asignaturas por Sistema	03 agosto 2026	07 agosto 2026
Periodo examen de repetición primer semestre 2026	27 julio 2026	07 agosto 2026
Inicio de clases estudiantes		10 agosto 2026
Periodo de adecuación de carga académica	10 agosto 2026	14 agosto 2026
Eliminación de asignaturas	17 agosto 2026	20 noviembre 2026
Semana de autoaprendizaje	26 octubre 2026	30 octubre 2026
Término de clases		12 diciembre 2026
Periodo de exámenes	14 diciembre 2026	19 diciembre 2026
Término de semestre y cierre de actas en Sistema		19 diciembre 2026
Cierre masivo de actas en Sistema		21 diciembre 2026
Inhabilitación de rectificación de actas	21 diciembre 2026	08 enero 2027
Periodo examen de repetición segundo semestre 2026	02 marzo 2027	12 marzo 2027

## 2. ACTIVIDADES ACADÉMICAS POSTGRADO

### 2.1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE INGRESO POSTGRADO

#### PRIMER SEMESTRE

##### Primer período de postulación

Postulación a oferta vigente de Programas de Doctorado	Hasta 14 noviembre 2025
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Académicos	Hasta 14 noviembre 2025
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Profesionales	Hasta 16 de marzo 2026

##### Segundo período de postulación (solo en caso de existir vacantes disponibles)

	Desde	Hasta
Postulación a oferta vigente de Programas de Doctorado	05 enero 2026	09 marzo 2026
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Académicos	05 enero 2026	09 marzo 2026

##### Primer período de selección

Selección a Programas de Doctorado	Hasta 14 noviembre 2025
Selección a Programas de Magíster Académicos	Hasta 14 noviembre 2025
Selección a Programas de Magíster Profesionales	Hasta 03 abril 2026

##### Segundo período de selección

Selección a Programas de Doctorado	Hasta 13 marzo 2026
Selección a Programas de Magíster Académicos	Hasta 13 marzo 2026

#### SEGUNDO SEMESTRE

##### Período de postulación

	Desde	Hasta
Postulación a Programas de Magíster Académicos	13 de abril 2026	19 de junio 2026
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Profesionales	13 de abril 2026	19 de junio 2026
Postulaciones excepcionales a Programas de Magíster Profesionales nueva oferta y rediseñados	17 de agosto 2026	28 de agosto 2026

##### Período de selección

	Desde	Hasta
Selección a Programas de Magíster Académicos	22 de junio 2026	24 de julio 2026
Selección a Programas de Magíster Profesionales	06 de abril 2026	07 de agosto 2026
Selección excepcional a Programas de Magíster Profesionales nueva oferta y rediseñados	10 de agosto 2026	21 de agosto 2026

## POSTULACIÓN Y MATRÍCULA PRIMER SEMESTRE AÑO 2027

### Primer período de postulación

	Desde	Hasta
Postulación a oferta vigente de Programas de Doctorado	03 de agosto 2026	30 de octubre 2026
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Académicos	03 de agosto 2026	06 noviembre 2026
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Profesionales	03 de agosto 2026	31 de marzo 2027 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### Primer período de selección

	Desde	Hasta
Selección a Programas de Doctorado	02 de noviembre 2026	20 de noviembre 2026
Selección a ingresos a Programas de Doctorado nueva oferta	15 de enero 2027 (*)	29 de enero 2027 (*)
Selección a Programas de Magíster Académicos	09 de noviembre 2026	07 de diciembre 2026
	03 de agosto 2026	15 de enero 2027 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### Proceso Asignación de Becas Programas Académicos

	Desde	Hasta
Período de Postulación de Becas	17 de noviembre 2025	23 de enero 2026
Período de Selección de Estudiantes Becarios Nuevos y Antiguos	26 de enero 2026	06 de marzo 2026
Resultados de Asignación de Becas	09 de marzo 2026	13 de marzo 2026

## 2.2 PROCESOS DE MATRÍCULA POSTGRADO

### Estudiantes nuevos(as) primer semestre 2026

Matrícula a Programas Profesionales y Académicos	Hasta 03 de abril 2026
--	------------------------

### Estudiantes antiguos(as)

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Académicos	03 diciembre 2025	20 marzo 2026
Matrícula a Programas de Magísteres Profesionales	03 diciembre 2025	10 abril 2026

### Estudiantes nuevos(as) segundo semestre 2026

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Académicos	27 de julio 2026	21 de agosto 2026
Matrícula a Programas Profesionales	06 de abril 2026	21 de agosto 2026
Matrícula excepcional a Programas Profesionales y Académicos	24 de agosto 2026	28 de agosto 2026

### Estudiantes nuevos(as) primer semestre 2027

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Académicos	04 diciembre 2026	02 de abril 2027 (*)
Matrícula a Programas Profesionales	03 de agosto 2026	02 de abril 2027 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### Estudiantes antiguos(as) primer semestre 2027

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Profesionales y Académicos	04 de diciembre 2026 (*)	02 abril 2027 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### Matrícula fuera de plazo estudiantes nuevos y antiguos(as) primer semestre 2026

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Profesionales y Académicos	06 de abril 2026	17 de abril 2026

## 2.3. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES ESPECIALES POSTGRADO

	Desde	Hasta
Convalidaciones	02 de enero 2026	02 de octubre 2026

### Solicitudes

	Desde	Hasta
Interrupción temporal 1º Semestre	20 abril 2026	24 de julio 2026
Interrupción temporal 2º Semestre	24 de agosto 2026	28 de diciembre 2026
Renuncia	Según Art. 50 RGE	Según Art. 50 RGE

## 2.4. CALENDARIO LECTIVO 2026 SEMESTRAL POSTGRADO

### Primer semestre

	Desde	Hasta
Caracterización e inducción académica de estudiantes nuevos(as)	16 de marzo 2026	27 de marzo 2026
Periodo de clases estudiantes nuevos(as) y antiguos(as) de programas académicos y cierre de actas en Sistemas	23 marzo 2026	24 de julio 2026
Periodo de clases estudiantes nuevos(as) y antiguos(as) de programas profesionales y cierre de actas en Sistemas	20 de abril 2026	21 de agosto 2026

### Segundo semestre

	Desde	Hasta
Caracterización e inducción académica de estudiantes nuevos(as)	10 agosto 2026	21 agosto 2026
Periodo de clases estudiantes nuevos(as) y antiguos(as) de programas académicos y cierre de actas en Sistemas	10 de agosto 2026	18 diciembre 2026
Periodo de clases estudiantes nuevos(as) y antiguos(as) de programas profesionales y cierre de actas en Sistemas	31 de agosto 2026	08 enero 2027(*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

## 3. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE CALIFICACIÓN ACADÉMICA, SEGÚN REGLAMENTO DE CARRERA ACADÉMICA (RCA)

El siguiente calendario da cumplimiento a lo establecido en el artículo 58 del RCA.

### 3.1. CARTA COMPROMISO

Consideraciones:

- La Carta Compromiso es un instrumento por medio del cual un(a) académico(a) regular de jornada completa y media jornada formaliza institucionalmente las actividades académicas que desarrollará en la Universidad, plasmando así sus obligaciones académicas con la Institución.
- Posee una relevancia sustancial en el trabajo académico en general, por lo que su no suscripción, el incumplimiento en su entrega o su entrega incompleta, o el incumplimiento de los compromisos adquiridos en la misma, compromete la responsabilidad administrativa del académico(a), y eventualmente se podría tornar en una inobservancia grave del principio de probidad administrativa al no permitir el ejercicio de la función pública (académica) con transparencia.
- Indistinto de las excepciones que pudieran aducirse, es una obligación principal de cada académico(a) el suscribir sin excepción alguna su Carta Compromiso, aun cuando los tiempos del académico(a) puedan quedar cubiertos de manera íntegra o parcial por alguna excepcionalidad legal o reglamentaria.

### Primer semestre 2026

	Responsable	Desde	Hasta
Planificación departamental anual compromiso del cuerpo académico (1)	Director(a) de Departamento	02 enero 2026	20 enero 2026
Solicitud departamental de adscripción de académicos(as) a Acuerdo de Descarga de Docencia para la Producción Científica.	Director(a) de Departamento	02 enero 2026	08 enero 2026
Informa resultado de solicitud	Director(a) de Investigación	09 enero 2026	15 enero 2026

Entrega a decanaturas informe de planificación departamental anual del compromiso del cuerpo académico (2)	Director(a) de Departamento	Hasta el 21 enero 2026	
Entrega a VRAC informe de planificación anual de facultad del compromiso del cuerpo académico (2)	Decano(a)	Hasta el 23 enero 2026	
Envío Carta Compromiso por Sistema (4)	Académico(a)	03 marzo 2026	30 marzo 2026
	Director(a) de Departamento	31 marzo 2026	08 abril 2026
	Decano(a)	09 abril 2026	20 abril 2026
Revisión y retroalimentación Cartas Compromiso	Dirección de Desarrollo Académico	21 abril 2026	11 mayo 2026
Validación final y cierre del proceso	Dirección de Desarrollo Académico	12 abril 2026	15 mayo 2026

(1) Instancia de trabajo departamental que da cumplimiento a los artículos 13, 14 y 17 (segundo párrafo) del RCA.

(2) El informe de planificación considerará la pertinencia de las actividades a comprometer, su correspondencia con la jerarquía de cada académico(a) y las horas involucradas, todo en relación con los Planes de Desarrollo del Departamento, Facultad e Institucional. Debe considerar lo establecido en el RCA, artículos 13 y 14, y también el artículo 17, segundo párrafo. El informe se construirá en base a un formato provisto por la Vicerrectoría Académica, a través de su Dirección de Desarrollo Académico.

(3) Dando cumplimiento a lo establecido en el RCA, artículo 14, letra a.

#### Segundo semestre 2026

	Responsable	Desde	Hasta
Solicitud departamental de adscripción excepcional de académicos(as) a Acuerdo de Descarga de Docencia para la Producción Científica.	Director(a) de Departamento	06 julio 2026	10 julio 2026
Informa resultado de solicitud	Director(a) de Investigación	13 julio 2026	17 julio 2026
Envío Carta Compromiso por Sistema (1)	Académicos(as)	20 julio 2026	17 agosto 2026
	Directores(as) de Departamento	18 agosto 2026	25 agosto 2026
	Decano(a)	27 agosto 2026	02 septiembre 2026
Revisión y retroalimentación Cartas Compromiso	Dirección de Desarrollo Académico	02 septiembre 2026	29 septiembre 2026
Validación final y cierre del proceso	Dirección de Desarrollo Académico	30 septiembre 2026	06 octubre 2026

(1) Dando cumplimiento a lo establecido en el RCA, artículo 14, letra a.

#### 3.2. INFORME CUMPLIMIENTO

Consideraciones:

- El Informe Cumplimiento es el instrumento por medio del cual un(a) académico(a) regular de jornada completa y media jornada formaliza institucionalmente el cumplimiento, total o parcial, o el incumplimiento de las actividades académicas que comprometió desarrollar en la Universidad en un determinado periodo.
- Posee una relevancia sustancial en el trabajo académico en general, por lo que su no suscripción, el incumplimiento en su entrega o su entrega incompleta, o el incumplimiento de los compromisos adquiridos en la misma, compromete la responsabilidad administrativa del académico(a), y eventualmente se podría tornar en una inobservancia grave del principio de probidad administrativa al no permitir el ejercicio de la función pública (académica) con transparencia.
- Indistinto de las excepciones que pudieran aducirse, es una obligación principal de cada académico(a) el suscribir sin excepción alguna su Informe Cumplimiento, aun cuando los tiempos del académico(a) hayan cubierto de manera íntegra o parcial alguna excepcionalidad legal o reglamentaria.

#### Primer semestre 2026

	Responsable	Desde	Hasta
Inicio confección Informe de Cumplimiento (1)	Académico(a)	Desde la aprobación de la carta compromiso por parte de la DDA	

Envío de informes de desempeño particulares de cada dimensión de la carta compromiso	Unidad/instancia institucional	11 agosto 2026	07 septiembre 2026
Envío Informe de Cumplimiento por plataforma	Académico(a)	19 octubre 2026	

(1) Elaboración de informe fundado del avance o cumplimiento del compromiso académico semestral, según lo establecido en el RCA, artículo 17, tercer párrafo.

### Segundo semestre 2026

	<b>Responsable</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Inicio confección Informe de Cumplimiento (1)	Académico(a)	Desde la aprobación de la carta compromiso por parte de la DDA	
Envío de informes de desempeño particulares de cada dimensión de la carta compromiso	Unidad/instancia institucional	05 enero 2027(*)	25 enero 2027(*)
Envío Informe de Cumplimiento por plataforma	Académico(a)	15 marzo 2027(*)	

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

(1) Elaboración de informe fundado del avance o cumplimiento del compromiso académico semestral, según lo establecido en el RCA, artículo 17, tercer párrafo.

### 3.3. PROCESO DE CALIFICACIÓN ACADÉMICA

Consideraciones:

- Las Comisiones de Calificación de Facultad, deberán iniciar su trabajo el primer día hábil del mes de enero de cada año y finalizar el día 31 de mayo del mismo año.
- El período de Calificación Académica comprenderá dos (2) años para los(as) profesores(as) Asociados(as) y Titulares, y de un (1) año para los(as) profesores(as) Asistentes e Instructores(as). Por lo anterior, corresponderá que el proceso de Calificación Académica tenga a la vista y analice los antecedentes de desempeño de los dos (2) años precedentes para el primer caso (calificación bianual), y el año precedente para la calificación anual.
- Transcurrido un (1) año desde el ingreso de nuevos(as) integrantes del cuerpo académico, será responsabilidad de cada Director(a) de Departamento, según aplique, iniciar el proceso de Calificación Académica, informando oportunamente a la Comisión de Calificación de su Facultad, independientemente de su jerarquía (artículo 12 del RCA).

	<b>Responsable</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Verificación de vigencia o llamado a constitución y formalización de la Comisión de Calificación Académica de cada Facultad y de la Comisión de Apelación Académica	Dirección de Desarrollo Académico	04 enero 2026	26 enero 2026
Solicitud a Directores(as) de Departamento Informes Finales de antecedentes de Desempeño de cada académico(a) a calificar, según su jerarquía	Secretario(a) de Facultad	16 marzo 2026	22 marzo 2026
Entrega de Informes Finales de antecedentes de Desempeño a Comisión de Calificación Académica de Facultad	Director(a) de Departamento	23 marzo 2026	30 marzo 2026
Ánalisis de antecedentes y asignación de calificación	Comisión de Calificación de Facultad	31 marzo 2026	18 mayo 2026

Notificación resultados proceso de calificación académica	Secretario(a) de Facultad	Hasta el 27 mayo 2026
Envío de resultados de las calificaciones a DDGP y DDA	Secretario(a) de Facultad	Hasta el 29 mayo 2026
Envío de apelación (si procede)	Académico(a)	Hasta 08 junio 2026
Revisión y análisis de apelaciones	Comisión de Apelación Académica	Hasta 29 de junio 2026
Notificación de resultados de apelaciones	Secretario(a) General	Hasta 06 julio 2026
Envío de resultados de apelaciones a DDGP, DDA, VRAC y Facultad respectiva	Secretario(a) General	Hasta 13 julio 2026

#### 4.1. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE

##### PREGRADO

###### Primer semestre 2026

	Desde	Hasta
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	08 junio 2026	10 agosto 2026
Aplicación de autoevaluación docente	18 julio 2026	
Aplicación de evaluación de Director(a) de Escuela o Jefe(a) decarrera del desempeño docente	18 julio 2026	

###### Segundo semestre 2026

	Desde	Hasta
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	09 noviembre 2026	07 enero 2027 (*)
Aplicación de autoevaluación docente	12 diciembre 2026	
Aplicación de evaluación de Director(a) de Escuela o Jefe(a) decarrera del desempeño docente	12 diciembre 2026	

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

##### POSTGRADO

###### Para el primer semestre 2026

	Desde	Hasta
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	06 julio 2026 para Programas Académicos.	10 agosto 2026 para Programas Académicos
Aplicación de autoevaluación docente	27 de julio de 2026 para Programas Profesionales	21 de agosto para Programas Profesionales
Aplicación de evaluación de Director(a) de Programa de Postgrado del desempeño docente		

###### Para el segundo semestre 2026

	Desde	Hasta
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	23 de noviembre de 2026 para Programas Académicos	
Aplicación de autoevaluación docente	14 de diciembre de 2026 para Programas Profesionales	08 enero 2027 (*)
Aplicación de evaluación de Director(a) de Programa de Postgrado del desempeño docente		

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

## 4.2. PROGRAMACIÓN DOCENTE

### PREGRADO

#### Para el segundo semestre 2026

	Desde	Hasta
Directores(as) de Escuela, jefes(as) de carrera y SDGD	04 mayo 2026	29 mayo 2026
Ajuste programación VRAC, Decanos(as) y SDGD	25 mayo 2026	26 junio 2026
Programación docente Director(a) de Departamento y asignación de profesores(as)	25 mayo 2026	03 julio 2026
Publicación de oferta académica a estudiantes	13 julio 2026	

#### Para el primer semestre 2027

	Desde	Hasta
Directores(as) de Escuela, jefes(as) de carrera y SDGD	02 noviembre 2026	20 noviembre 2026
Ajuste programación VRAC, Decanos(as) y SDGD	23 noviembre 2026	11 diciembre 2026
Programación docente Director(a) de Departamento y asignación de profesores(as)	23 noviembre 2026	11 diciembre 2026
Publicación de oferta académica a estudiantes	28 diciembre 2026	

### POSTGRADO

#### Para el segundo semestre 2026

	Desde	Hasta
Directores(as) de Programa y Escuela de Postgrado	27 abril 2026	22 mayo 2026
Programación docente de postgrado Director(a) de Departamento, Director(a) de Instituto y asignación de profesores(as)	25 mayo 2026	12 junio 2026
Ajuste programación VRIP, Decanos(as), Director(a) de Instituto y Escuela de Postgrado	25 mayo 2026	01 julio 2026
Publicación de oferta académica a estudiantes de postgrado	08 julio 2026	

#### Para el primer semestre 2027

	Desde	Hasta
Directores(as) de Programa y Escuela de Postgrado	05 octubre 2026	03 noviembre 2026
Programación docente de postgrado Director(a) de Departamento, Director(a) de Instituto y asignación de profesores(as)	04 noviembre 2026	04 diciembre 2026
Ajuste programación VRIP, Decanos(as), Director(a) de Instituto y Escuela de Postgrado	04 noviembre 2026	04 diciembre 2026
Publicación de oferta académica a estudiantes de postgrado	04 enero 2027 (*)	

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

## 4.3. PROCESO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO

### PREGRADO

#### Primer semestre 2026

	Responsable	Desde	Hasta
Aplicación de Assessments	Jefe(a) de Carrera/DAC (1)	29 junio 2026	18 julio 2026
Entrega de resultados Assessments	DAC	28 julio 2026	21 agosto 2026
Aplicación de evaluación de medio término	Jefe(a) de Carrera/DAC	06 julio 2026	18 julio 2026
Entrega de resultados de evaluación de medio término	DAC	20 julio 2026	28 agosto 2026

(1) Dirección de Aseguramiento de la Calidad en Pregrado y Postgrado.

### Segundo semestre 2026

	<b>Responsable</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Aplicación de Assessments	Jefe(a) de Carrera/DAC	23 noviembre 2026	12 de diciembre 2026
Entrega de resultados Assessments	DAC	21 diciembre 2026	15 enero 2027
Aplicación de evaluación de medio término	Jefe(a) de Carrera/DAC	30 noviembre 2026	12 diciembre 2026
Entrega de resultados de evaluación de medio término	DAC	14 diciembre 2026	22 enero 2027

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### POSTGRADO

#### Primer semestre 2026

	<b>Responsable</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Aplicación de Assessments	DAC	20 julio 2026	07 agosto 2026
Entrega de resultados Assessments	DAC	17 agosto 2026	04 septiembre 2026
Aplicación de evaluación de medio término para doctorados	Jefe(a) de Carrera/DAC	10 julio 2026	21 agosto 2026
Entrega de resultados de evaluación de medio término para doctorados	DAC	24 agosto 2026	11 septiembre 2026

#### Segundo semestre 2026

	<b>Responsable</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Aplicación de Assessments	Director(a) de Programa/DAC	09 diciembre 2026	28 diciembre 2026
Entrega de resultados Assessments	DAC	04 enero 2027	22 enero 2027 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### 4.4 PROCESO DE CONTRATACIÓN DOCENTE

#### PREGRADO

##### Categoría docente

	<b>Responsable</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Envío a Comité de Facultad solicitudes con expediente completo por reevaluación de categoría docente (honorarios) (1)	Académico(a)		Hasta 10 enero 2026
Análisis de antecedentes y envío de actas de asignación de categoría a la DDA	Comité de Facultad	12 enero 2026	16 enero 2026
Solicitud de mayores antecedentes (en caso de aplicar)	Dirección de Desarrollo Académico		Hasta 21 enero 2026
Entrega de antecedentes solicitados	Académico(a)		Hasta 23 enero 2026
Informa resultados proceso de recategorización al Comité de Facultad (2)	Dirección de Desarrollo Académico		Hasta 29 enero 2026

(1)Comité al cual refiere el punto V de la Resolución N°1738 de 2013.

(2)Según disponibilidad presupuestaria

#### Recepción informe carga docentes Conferenciantes Jornada Parcial

##### Primer semestre 2026

Informe preliminar a DDGP	Hasta 11 de marzo 2026
Informe definitivo a SDGD	Hasta 02 abril 2026

##### Segundo semestre 2026

Informe preliminar a DDGP	Hasta 12 agosto 2026
Informe definitivo a SDGD	Hasta 03 septiembre 2026

##### Convenios a honorarios docentes

Primer semestre 2026	Hasta 27 marzo 2026
Segundo semestre 2026	Hasta 14 agosto 2026

## POSTGRADO

### Solicitudes de habilitaciones de Claustros y Núcleos para Cuerpo Académico de Programas

<b>Año 2026</b>	
Entrega de antecedentes desde la Dirección del Programa a la Escuela de Postgrado (con impacto desde el semestre siguiente)	10 primeros días del mes de marzo

### Solicitudes de habilitaciones de Colaboradores para Cuerpo Académico de Programas

	<b>Para 2º Semestre 2026</b>	<b>Para 1º Semestre 2027</b>
Entrega de antecedentes desde la Dirección del Programa a la Escuela de Postgrado (con impacto desde el semestre siguiente)	10 primeros días del mes de marzo	10 primeros días del mes de julio

### Convenios a honorarios docentes

	<b>Para 2º Semestre 2026</b>	<b>Para 1º Semestre 2027</b>
Entrega de antecedentes desde la Dirección del Programa a la Escuela de Postgrado (con impacto desde el semestre siguiente)	Hasta 03 de abril de 2026	Hasta 21 de agosto de 2026

## 4.5. PROCESO DE RESOLUCIÓN DE DICTACIÓN DE LA OFERTA DE POSTGRADO

### Proceso relacionado a la oferta vigente de programas para el 2026 1er y 2do semestre

	<b>Responsable</b>	<b>Hasta</b>
Envío a la Escuela de Postgrado de informes académico del desarrollo del programa	Director(a) de Programa	04 mayo 2026
Envío a la Escuela de Postgrado de informes financiero del desarrollo del programa	Director(a) de Programa	11 mayo 2026
Propuesta presupuestaria de programas de Postgrado	Director(a) Escuela de Postgrado	04 mayo 2026
Validación presupuestaria de programas de Postgrado	Vicerrector(a) de Administración y Finanzas	22 mayo 2026
Ánalysis y revisión de antecedentes en Consejo de Postgrado	Consejo de Postgrado	29 mayo 2026
Envío a Vicerrectoría Académica de solicitudes de dictación de los programas de postgrado	Director(a) Escuela de Postgrado	12 junio 2026
Envío de antecedentes para resolver la dictación de los programas de postgrado en Consejo Académico	Vicerrector(a) Académica	26 junio 2026
Formalización de actos administrativos de los programas de postgrado a dictar.	Vicerrector(a) Académica	17 julio 2026

## 4.6. PROCESO DE REVISIÓN DE CATEGORIA REMUNERACIONAL DE CONFERENCIANTES JORNADA PARCIAL

	<b>Responsable</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Presentación a Director(a) de Departamento de solicitud (1)	Conferenciente	1 diciembre 2026	15 diciembre 2026
Envío a decanatos solicitudes para análisis del Comité (2)	Director(a) de Departamento	16 diciembre 2026	17 diciembre 2026
Revisión solicitudes y elaboración actas (3)	Comité	18 diciembre 2026	23 diciembre 2026

Envío a VRAC actas y expedientes completos	Decano(a)	Hasta 30 diciembre 2026	
Revisión actas y expedientes	Dirección de Desarrollo Académico	04 enero 2027 (*)	08 enero 2027 (*)
Notificación de resultados preliminares	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 11 enero 2027 (*)	
Envío de Reclamaciones (si procede) (4)	Conferenciante	12 enero 2027 (*)	16 enero 2027 (*)
Envío a Rectoría informes finales de revisión de antecedentes (5)	Dirección de Desarrollo Académico	18 enero 2027 (*)	22 enero 2027 (*)
Reajuste remuneracional (si procede) (6)	Dirección de Desarrollo y Gestión de Personas	Según fecha de pago remuneraciones abril 2027 (*)	

(1) En base al Anexo 1 (formato Dirección de Desarrollo Académico) descrito en la Resolución N°3981/2024.

(2) Comité al que refiere el punto V de la Resolución N°1738 de 2013.

(3) En base al Anexo 5 (formato Dirección de Desarrollo Académico) descrito en la Resolución N°3981/2024.

(4) En apego a lo establecido en el procedimiento de reclamación descrito en el Título IV de la Resolución N°3981/2024.

(5) En base al Anexo 6 (formato Dirección de Desarrollo Académico) descrito en la Resolución N°3981/2024.

(6) Sujeto a disponibilidad presupuestaria

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

#### 4.7. PROCESO DE REVISIÓN DE JERARQUÍA Y GRADO REMUNERACIONAL DE ACADÉMICOS (AS) REGULARES

##### Proceso de revisión de jerarquía

	Responsable	Desde	Hasta
Presentación solicitud al (a la) Presidente de la comisión de jerarquización de la Facultad / Comisión central de jerarquización	Académico(a)	04 mayo 2026	15 mayo 2026
Revisión de antecedentes	Comisión de Jerarquización de Facultad / Comisión central de jerarquización	Hasta el 19 junio 2026	
Notificación de aceptación a DDA o rechazo a académico(a) interesado(a)	Comisión de Jerarquización de Facultad / Comisión central de jerarquización	Hasta 26 junio 2026	
Notificación de rechazo (en caso de corresponder) a Comisión de Jerarquización de Facultad / Comisión central de jerarquización y académico(a) interesado(a)	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 17 julio 2026	
Proceso de apelación	Académico(a)	Hasta 7 agosto 2026	
Ánalisis y resultados proceso de apelación	Comisión de apelaciones	Hasta 21 agosto 2026	
Envío a DDA actas y expedientes completos	Comisión de apelaciones	Hasta 26 agosto 2026	
Envío a Rectoría informes de reasignación de jerarquía (si procede) para acto administrativo	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 04 septiembre 2026	

##### Proceso de revisión grado remuneracional(1)

	Responsable	Desde	Hasta
Envío de expresión de interés y antecedentes asociados a la DDA	Académico(a)	21 septiembre 2026	28 septiembre 2026
Solicitud de antecedentes de Admisibilidad a DDGP	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 02 octubre 2026	
Envío a DDA de antecedentes asociados a admisibilidad	Dirección de Desarrollo y Gestión de Personas	Hasta 09 octubre 2026	
Construcción de la base de académicos(as) regulares admisibles	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 16 octubre 2026	
Solicitud de antecedentes asociados a mérito a Unidades correspondientes	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 21 octubre 2026	
Envío a DDA de antecedentes de mérito	Unidades correspondientes (DDGP, DGD, Escuela de Postgrado, DINV, DTT, VVCM)	Hasta 28 octubre 2026	
Construcción de base final, con asignación de puntajes individuales y ranking	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 06 noviembre 2026	
Envío a Rectoría propuesta grado remuneracional	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 09 noviembre 2026	
Ánalisis de resultados y aprobación o rechazo de beneficiarios(as)	Jefe(a) Superior del Servicio	Hasta 13 noviembre 2026	
Informe de Resultados a VRAC y DDGP	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 02 diciembre 2026	
Notificación de resultados	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 04 diciembre 2026	

Reajuste remuneracional (si procede) (2)	Dirección de Desarrollo y Gestión de Personas	Según fecha de pago remuneraciones enero 2027 (*)
(1) Expresión de interés sometida a la revisión y aceptación del(de la) Jefe(a) Superior del Servicio		
(2) Según disponibilidad presupuestaria		
(*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.		

## 5.1 RECESOS

Por receso de vacaciones	Del 02 al 28 de febrero de 2026
Por intermedios de feriados nacionales	Viernes 02 y sábado 03 de enero 2026
	Sábado 02 de mayo 2026
	Viernes 22 y sábado 23 de mayo 2026
	Viernes 17 y sábado 18 de julio de 2026
	Lunes 07 de diciembre 2026
Por receso de Fiestas Patrias	Del 14 al 17 de septiembre de 2026

Las suspensiones de actividades académicas y/o administrativas durante el año académico 2026 que no estén establecidas en el presente calendario, serán autorizadas por la Vicerrectoría Académica y/o la Vicerrectoría de Administración y Finanzas, quien deberá informar por escrito a los(as) Decanos(as) que correspondan.

## 5.2. OTROS ASPECTOS

1. Las autoridades unipersonales dispondrán las medidas que sean necesarias para que sus organismos dependientes realicen durante los recesos aquellos trabajos que sean impostergables, determinando el personal académico y no académico que deba concurrir durante este periodo. En particular, las autoridades unipersonales, decanos(as) y directivos(as) deberán estar disponibles entre los días 02 al 06 de febrero de 2026.
2. La Vicerrectoría de Administración y Finanzas arbitrará las medidas necesarias para el debido resguardo de todos los edificios de la Universidad, determinando los turnos de personal en las unidades que no puedan paralizar sus actividades durante los periodos de receso.
3. Los sumarios administrativos o estudiantiles e investigaciones sumarias que establezcan el cumplimiento de plazos se entenderán suspendidos durante los períodos de receso.

Regístrate y Comuníquese,

Mario  
Ernesto  
Torres  
Alcayaga

Firmado  
digitalmente por  
Mario Ernesto  
Torres Alcayaga  
Fecha: 2025.12.29  
21:19:01 -03'00'

MARISOL  
PAMELA  
DURAN  
SANTIS

Firmado  
digitalmente  
por MARISOL  
PAMELA  
DURAN SANTIS

### DISTRIBUCION:

#### RECTORÍA

Dirección General de Análisis Institucional y Desarrollo Estratégico  
Departamento de Desarrollo Estratégico  
Departamento de Autoevaluación y Análisis  
Departamento de Sistemas de Servicios de Informática - SISEI  
Gabinete de Rectoría  
Programa de Comunicaciones y Asuntos Públicos  
Dirección Jurídica  
Dirección Equidad de Género  
Instituto Universitario de Investigación y Desarrollo Tecnológico (ex PIDI)

#### VICERRECTORÍA ACADÉMICA

Dirección General de Docencia  
Subdirección de Docencia  
Unidad Funcional de Inclusión y Acompañamiento Estudiantil (UIAE)  
Secretarías de Estudios (3)  
Dirección e Desarrollo Estudiantil  
Servicio de Bienestar Estudiantil

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
METROPOLITANA

DOCUMENTO TOTALMENTE  
TRAMITADO

Servicio de Educación Física, Deportes y Recreación  
Servicio de Salud Estudiantil - SESAES  
Programa Propedéutico  
Dirección de Aseguramiento de la Calidad de Pregrado y Postgrado  
Sistema de Bibliotecas  
Biblioteca Sede Central  
Biblioteca Sede Macul  
Biblioteca Sede Providencia  
Biblioteca Sede Almirante Latorre  
Departamento de Administración de Sedes Regionales y Liceos  
Unidad de Estudios  
Dirección de Desarrollo Académico  
Dirección de Tecnología Educativa y Aprendizaje Continuo (Ex Utemvirtual)  
Dirección desarrollo Académico  
Unidad de Apoyo Técnico

**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA**

Departamento de Contabilidad y Gestión Financiera  
Departamento de Economía, Recursos Naturales y Comercio Internacional  
Departamento de Estadística y Econometría  
Departamento de Gestión de la Información  
Departamento de Gestión Organizacional  
Escuela de Contadores Auditores  
Escuela de Bibliotecología Escuela de Administración  
Escuela de Comercio Internacional  
Escuela de Ingeniería Comercial  
Programa de Políticas Públicas – PEPP  
Programa de Derechos Humanos y Ciudadanía

**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA CONSTRUCCIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

Departamento de Prevención de Riesgos y Medio Ambiente  
Departamento de Ciencias de la Construcción  
Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial  
Escuela de Prevención de Riesgos y Medio Ambiente  
Escuela de Construcción Civil  
Escuela de Arquitectura  
Programa de Competencias Laborales  
Programa Centro de Ensayos e Investigaciones de Materiales – CENIM

**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES, MATEMÁTICAS Y DEL MEDIO AMBIENTE**

Departamento de Química  
Departamento de Matemáticas  
Departamento de Física  
Departamento de Biotecnología  
Escuela de Química  
Escuela de Industria Alimentaria y Biotecnología  
Programa: Centro de Desarrollo de Tecnologías Agroindustriales - CEDETAI  
Programa: Centro de Desarrollo de Tecnologías para el Medio Ambiente – CEDETEMA

**FACULTAD DE HUMANIDADES Y TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL**

Departamento de Diseño  
Departamento de Cartografía  
Departamento de Trabajo Social  
Departamento de Humanidades  
Escuela de Diseño  
Escuela de Cartografía  
Escuela de Trabajo Social  
Programa: Centro de Desarrollo Social - CEDESOC  
Programa: Centro de Familia y Comunidad - CEFACOM  
Programa Centro de Cartografía Táctil

**FACULTAD DE INGENIERIA**

Departamento de Informática y Computación  
Departamento de Industria  
Departamento de Electricidad  
Departamento de Mecánica  
Escuela de Informática  
Escuela de Industria  
Escuela de Mecánica  
Escuela de Electrónica  
Escuela de Geomensura  
Escuela de Transporte y Tránsito  
Programa Tecnológico del Envase – PROTEN  
Centro I+D

**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES**

Departamento de Ciencias Jurídicas y Sociales  
Escuela de Derecho y Gobierno  
Escuela de Psicología

**VICERRECTORÍA DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO**

Dirección de Extensión  
Dirección de Relaciones Internacionales e Institucionales  
Dirección de Educación Continúa  
Dirección de Vinculación Académico con el Medio  
Dirección de Innovación y Emprendimiento  
Unidad de Estudios

**VICERRECTORÍA DE INVESTIGACION Y POSTGRADO**

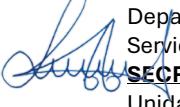
Dirección de Investigación  
Dirección e Escuela de Postgrado  
Dirección de Transferencia Tecnológica  
Programa de Prospectiva e Innovación Tecnológica - PROTEINLAB

**VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Dirección de Administración  
Departamento de Obras y Servicios Generales  
Departamento de Abastecimiento  
Unidad de Bodega  
Unidad de Inventario  
Jefe de Campus Área Central  
Jefe de Campus Providencia  
Jefe de Campus Macul  
Dirección de Finanzas  
Departamento de Contabilidad  
Departamento de Atención integrada al Estudiante  
Departamento de Cobranza  
Unidad de Estudios  
Unidad de Control Presupuestario  
Dirección de Desarrollo y Gestión De Personas  
Departamento de Desarrollo Organizacional  
Departamento de Gestión de Personas  
Servicio de Bienestar del Personal

**SECRETARÍA GENERAL**

Unidad de Títulos y Grados  
Unidad de Archivo Institucional  
Oficina General de Partes



**CONTRALORÍA INTERNA**  
Departamento de Control de Legalidad  
Departamento de Auditoría Interna  
AFAUTEM  
ANFUTEM  
ANFUTEM 2.0**PCT**

PCT/ppp