



D.J. (809)

SANTIAGO, 2 JULIO 2025

RESOLUCION N° 02434 EXENTA

Control de legalidad
Contralor Interno (S)
01.07.2025

VISTOS: lo dispuesto en la Ley N° 19.239; en el D.S. N° 86 de 2021; en la letra d) del artículo 11 y el artículo 12 del D.F.L. N° 2 de 1994, ambos del Ministerio de Educación; en la Resolución Exenta N°05339 de 2012; Resolución Exenta N°02489 de 2005 que aprueba el Manual de Procedimientos de Dirección de Educación Continua y Resolución Exenta N°05107 de 2022; y lo solicitado por el Director de Educación Continua mediante Memorándum N°458 de fecha 11 de junio de 2025; y

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el punto 2.13 de la Resolución Exenta N°05339 de 2012 que aprueba la Operacionalización para el Diseño, Aprobación, Dictación, Administración y Modificación de Planes de Estudios.
2. Lo dispuesto en la Resolución Exenta N°05107 de 2022, que establece requisitos para la aprobación y dictación de programas de cursos de capacitación generados en la Dirección de Educación Continua de carácter cerrado, cuyo origen sea un requerimiento formal de una institución o entidad externa a la Universidad Tecnológica Metropolitana.
3. El Informe Técnico Evaluación Curricular: Presentación Planes de Estudio: Cursos; Seminarios; Diplomas y Postítulos, de la Unidad de Innovación Curricular, de fecha 09 de junio de 2025.
4. El Memorándum N°458 de 2025, y documentación adjunta, del Director de Educación Continua dirigido al Director Jurídico, solicitando gestionar resolución de aprobación del Curso Gestión con Enfoque en Control de Procesos Municipales, código 060097.
5. Que, así las cosas, el Memorándum N°458 de 2025, dirigido al Director Jurídico es procedente; por tanto

RESUELVO:

I. **Apruébese**, el Curso **GESTIÓN CON ENFOQUE EN CONTROL DE PROCESOS MUNICIPALES**, código 060097, que ofrecerá la Universidad Tecnológica Metropolitana, a través de la Dirección de Educación Continua, dirigido a personas que trabajen en municipios en labores relacionadas con la gestión y requieran agregar valor a su trabajo en mayor eficiencia y eficacia, como a continuación se indica:

II. El objetivo General del Curso será aplicar técnicas de Gestión con enfoque en Control de Procesos Municipales, utilizando herramientas, procedimientos y la normativa vigente, para la gestión de las necesidades y requerimientos municipales que permitan el éxito de su gestión.

III. Requisito de Ingreso:

- Certificado Laboral que acredite experiencia en servicios o instituciones públicas, cualquiera sea su régimen de contratación.

IV. Al finalizar el curso, el o la estudiante alcanzará los siguientes logros de aprendizaje:

1. Identificar los diferentes conceptos y principios de la gestión de procesos, en base a los diferentes requerimientos de los procesos municipales.
2. Relacionar los procesos de gestión con la normativa ISO vigente, acorde a las necesidades y requerimientos de los procedimientos municipales.

3. Aplicar procedimientos que permitan estructurar los procesos de gestión en los gobiernos municipales locales, acorde a sus características, herramientas y necesidades.
4. Analizar los procesos de mejora, acorde a los requerimientos de la gestión municipal, por medio del uso de herramientas, la cultura organizacional y los procedimientos de trabajo.
5. Clasificar los fundamentos de la gestión de riesgo operacional, acorde a los procedimientos que permitan construir matrices de riesgo y ofrecer acciones de prevención y mitigación.

V. El curso es un plan cerrado que se dictará en régimen modular grupal a distancia, E-learning, sincrónica, con una duración de 30 horas cronológicas, Total 1 SCT y 5 módulos, cuya descripción, objetivos específicos, unidades, contenidos, metodología y sistema de evaluación, son los que se indican en el documento que como ANEXO 1 se acompaña a la presente resolución exenta formando parte integrante de la misma.

Los Módulos y/o Temáticas son las siguientes:

Objetivos Específicos	Contenidos	Horas			
		T	P	e-I	TH
<p>Módulo I Introducción a la gestión de procesos.</p> <p>Objetivo Identifica los diferentes conceptos y principios de la gestión de procesos, en base a los diferentes requerimientos de los procesos municipales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Motivación de la gestión de procesos en el sector público. Preguntas para la introducción. • Documentación de procesos. Hacia un enfoque de procesos. Ventajas del enfoque de procesos. Ciclo de vida PDCA. Procesos. Tipologías de procesos (Estratégico -Al Cliente-Soporte). • Ciclo de vida de levantamiento de procesos. Alternativas de modelamiento de procesos. Modelos BPM de procesos. • Estudio de caso. 			6	6
<p>Módulo II Gestión de procesos y normas de calidad ISO 9001-2015</p> <p>Objetivo Relaciona los procesos de gestión con la normativa ISO vigente, acorde a las necesidades y requerimientos de los procedimientos municipales.</p>	<p>NCh-ISO 9000:2015 Fundamentos y Vocabulario -Estructura de la Norma ISO 9000:2015</p> <p>NCh-ISO 9001:2015. Estudio de los requisitos - Concepto de procesos. - Tipos de procesos - Pensar el proceso - Levantamiento de procesos - Indicadores de procesos</p> <ul style="list-style-type: none"> • - Cadena de valor 			6	6
<p>Módulo III Estructura y diagrama de los procesos.</p> <p>Objetivo Aplica procedimientos que permitan estructurar los procesos de gestión en los gobiernos municipales locales, acorde a sus características, herramientas y necesidades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enfoque cliente-proveedor interno y externo. • Propuesta de valor. • Dueño o dueña del proceso, actividades, datos, flujo y gestión. • Tipos de tiempo: productivo, muerto/espera y ocio. • Tipos de pérdidas: reproceso, esperas y productividad. • VOC (voz del cliente). • VOP (voz del proceso). • ANS (acuerdos de niveles de servicio). • KPI (indicadores clave de rendimiento). • PPI (indicadores de rendimiento de procesos). • Diagrama/Mapeo de procesos. • Estudio de caso. 			6	6

Módulo IV Rediseño y mejora de procesos. Objetivo Analiza los procesos de mejora, acorde a los requerimientos de la gestión municipal, por medio del uso de herramientas, la cultura organizacional y los procedimientos de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas de análisis de mejoras de procesos: Reingeniería, Rediseño, Mejora Continua. Mejoras de procesos: Análisis de estructura de procesos. Análisis de ciclo de procesos. Análisis de costo de actividades. Análisis de responsabilidades. Caso de estudio de optimización de procesos. Cultura organizacional y gestión del cambio. Tecnologías y transformación digital. Innovación pública. Estudio de caso. 			6	6
Módulo V Taller de gestión de riesgos Objetivo Clasifica los fundamentos de la gestión de riesgo operacional, acorde a los procedimientos que permitan construir matrices de riesgo y ofrecer acciones de prevención y mitigación.	<ul style="list-style-type: none"> Conceptos de Riesgo, consecuencia y probabilidad Inventario de Riesgos Matrices de Riesgos Acciones de prevención y mitigación Gestión de riesgos y gestión basada en procesos Resultados y toma de decisiones 			6	6
Sub total de horas				30	30
Total General de horas				30	30

T: trabajo teórico/ P: trabajo práctico /E-I: e-learning /TH: total horas

VI. Los cupos, horas, fechas, horarios y lugar en que se impartirá el Curso se establecerán en las resoluciones exentas que autoricen la dictación de cada una de las versiones de este.

Regístrese y Comuníquese,

Mario Ernesto Torres Alcayaga
Firmado digitalmente por Mario Ernesto Torres Alcayaga
Fecha: 2025.07.02 17:27:20 -04'00'

MARISOL PAMELA DURAN SANTIS
Firmado digitalmente por MARISOL PAMELA DURAN SANTIS

DISTRIBUCIÓN:

Vicerrectoría Académica
Vicerrectoría de Administración y Finanzas
Vicerrectoría de Vinculación con el Medio
Contraloría Interna
Dirección General de Análisis Institucional y Desarrollo Estratégico
Dirección Jurídica
Dirección de Finanzas
Dirección General de Docencia (Anexo 1)
Subdirección General de Docencia (Anexo 1)
Dirección de Educación Continua (Anexo 1)
Unidad de Títulos y Grados (Anexo 1)

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA

DOCUMENTO TOTALMENTE TRAMITADO

/ppp