

D.J. (820)

SANTIAGO, 4 JULIO 2025

RESOLUCION N° 02467 EXENTA



VISTOS: lo dispuesto en la Ley N° 19.239; en el D.S. N° 86 de 2021; en la letra d) del artículo 11 y el artículo 12 del D.F.L. N° 2 de 1994, ambos del Ministerio de Educación; en la Resolución Exenta N°05339 de 2012; Resolución Exenta N°02489 de 2005 que aprueba el Manual de Procedimientos de Dirección de Educación Continua y Resolución Exenta N°05107 de 2022; y lo solicitado por el Director de Educación Continua mediante Memorándum N°485 de fecha 18 de junio de 2025; y

Control de legalidad
Contralor Interno (S)
03.07.2025

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el punto 2.13 de la Resolución Exenta N°05339 de 2012 que aprueba la Operacionalización para el Diseño, Aprobación, Dictación, Administración y Modificación de Planes de Estudios.
2. Lo dispuesto en la Resolución Exenta N°05107 de 2022, que establece requisitos para la aprobación y dictación de programas de cursos de capacitación generados en la Dirección de Educación Continua de carácter cerrado, cuyo origen sea un requerimiento formal de una institución o entidad externa a la Universidad Tecnológica Metropolitana.
3. El Informe Técnico Evaluación Curricular: Presentación Planes de Estudio: Cursos; Seminarios; Diplomas y Postítulos, de la Unidad de Innovación Curricular, de fecha 16 de junio de 2025.
4. El Memorándum N°485 de 2025, y documentación adjunta, del Director de Educación Continua dirigido al Director Jurídico, solicitando gestionar resolución de aprobación del Curso Actualización en Ley Compras Públicas y Reglamento, código 060109.
5. Que, así las cosas, el Memorándum N°485 de 2025, dirigido al Director Jurídico es procedente; por tanto

RESUELVO:

- I. **Apruébese,** el Curso **ACTUALIZACIÓN EN LEY COMPRAS PÚBLICAS Y REGLAMENTO**, código 060109, que ofrecerá la Universidad Tecnológica Metropolitana, a través de la Dirección de Educación Continua, dirigido a quienes se desempeñen en funciones públicas de diferentes reparticiones del Estado, Gobiernos regionales o locales, que estén o se proyectan en labores que requiera implementar procesos de compras y licitaciones públicas, como a continuación se indica:
- II. El objetivo General del Curso será analizar procesos de compras públicas, acorde a lo declarado en la ley 19.866 y sus respectivas actualizaciones, para la ejecución y optimización de los procedimientos de compra y venta de los recursos públicos.
- III. Requisito de Ingreso:
 - Título Profesional o técnico en administración pública o del área de las Ciencias Sociales.
 - Certificado Laboral que acredite experiencia en el Estado, Gobiernos regionales o locales, organizaciones no gubernamentales, organismos internacionales u otras afines que adscriban al sistema de compras públicas.

IV. Al finalizar el curso, el o la estudiante alcanzará los siguientes logros de aprendizaje:

1. Contrastar las principales modificaciones introducidas a la Ley de Compras Públicas 19.886, considerando los objetivos de la modernización y la reforma en la gestión de compras.
2. Clasificar los procedimientos de compra, acorde con sus características, requisitos de aplicación y normativa vigente.
3. Catalogar las causales, requisitos y condiciones, que permitan ejecutar procesos de compra y transacción, de acuerdo con las normativas de probidad y transparencia vigentes.
4. Analizar las etapas y requisito de las licitaciones y compras, asegurando el cumplimiento los procedimientos relacionados y la normativa vigente.

V. El curso es un plan cerrado que se dictará en régimen modular grupal a distancia, E-learning, sincrónica, con una duración de 16 horas cronológicas, y 4 módulos, cuya descripción, objetivos específicos, unidades, contenidos, metodología y sistema de evaluación, son los que se indican en el documento que como ANEXO 1 se acompaña a la presente resolución exenta formando parte integrante de la misma.

Los Módulos y/o Temáticas son las siguientes:

Objetivos Específicos	Contenidos	Horas Cronológicas			
		T	P	e-l	TH
<p>Módulo I Introducción a la modernización de la ley de compras públicas</p> <p>Objetivo Contrasta las principales modificaciones introducidas a la Ley de Compras Públicas 19.886, considerando los objetivos de la modernización y la reforma en la gestión de compras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Marco normativo actual y antecedentes de la reforma. • Principales objetivos de la modernización. • Impacto de la reforma en la gestión de las compras públicas. 			3	3
<p>Módulo II Procedimiento de compras</p> <p>Objetivo Clasifica los procedimientos de compra, acorde con sus características, requisitos de aplicación y normativa vigente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Clasificación de los procedimientos de compra. • Procedimiento de licitación pública: <ul style="list-style-type: none"> ○ Etapas del proceso. ○ Criterios de evaluación. ○ Adjudicación y formalización del contrato. • Procedimiento de licitación abreviada: <ul style="list-style-type: none"> ○ Características y requisitos. ○ Simplificación de los procesos. • Trato directo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Causales y requisitos. ○ Obligaciones de publicidad y transparencia. ○ • Compras Agiles. • Licitaciones servicios especializados. 			5	5

<p>Módulo III Nuevas normas de probidad y transparencia</p> <p>Objetivo Cataloga las causales, requisitos y condiciones, que permitan ejecutar procesos de compra y transacción, de acuerdo con las normativas de probidad y transparencia vigentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Declaración de intereses y patrimonio: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sujetos obligados. ○ Contenido y plazos. ○ Consecuencias del incumplimiento. • Conflicto de intereses: <ul style="list-style-type: none"> ○ Concepto y tipos. ○ Medidas preventivas y correctivas. • Transparencia en los procesos de contratación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Publicidad de la información. ○ Acceso a la información pública. 		5	5
<p>Módulo IV Análisis y simulación de casos prácticos.</p> <p>Objetivo Analiza las etapas y requisito de las licitaciones y compras, asegurando el cumplimiento los procedimientos relacionados y la normativa vigente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de casos prácticos relacionados con las modificaciones a la ley. • Simulación de procesos de contratación. 		3	3
			16	16
				16

T: trabajo teórico/ P: trabajo práctico / E-I: e-learning / TH: total horas

VI. Los cupos, horas, fechas, horarios y lugar en que se impartirá el Curso se establecerán en las resoluciones exentas que autoricen la dictación de cada una de las versiones de este.

Regístrese y Comuníquese,

DISTRIBUCIÓN:

Vicerrectoría Académica
Vicerrectoría de Administración y Finanzas
Vicerrectoría de Vinculación con el Medio
Contraloría Interna
Dirección General de Análisis Institucional y Desarrollo Estratégico
Dirección Jurídica
Dirección de Finanzas
Dirección General de Docencia (Anexo 1)
Subdirección General de Docencia (Anexo 1)
Dirección de Educación Continua (Anexo 1)
Unidad de Títulos y Grados (Anexo 1)

Mario
Ernesto
Torres
Alcayaga

Firmado digitalmente por Mario Ernesto Torres Alcayaga
Fecha: 2025.07.07 08:55:18 -04'00'

MARISOL
PAMELA
DURAN
SANTIS

Firmado digitalmente por MARISOL PAMELA DURAN SANTIS
Fecha: 2025.07.04 14:06:50 -04'00'



/ppp