

D.J. (947)

SANTIAGO, 14 SEPTIEMBRE 2023

RESOLUCION N° 03688 EXENTA

VISTOS: lo dispuesto en la Ley N°19.239; en el D.S. N°86 de 2021; en la letra d) del artículo 11 y el artículo 12 del D.F.L. N°2 de 1994, ambos del Ministerio de Educación; en la Resolución Exenta N°05339 de 2012; Resolución Exenta N°02489 de 2005 que aprueba el Manual de Procedimientos de DIRECAP; en la Resolución Exenta N°5107 de 2022; y en el Memorándum N°729 de 2023 de la Dirección de Capacitación y Postítulos.

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el punto 2.13 de la Resolución Exenta N°05339 de 2012 que aprueba la Operacionalización para el Diseño, Aprobación, Dictación, Administración y Modificación de Planes de Estudios.

2. Lo dispuesto en la Resolución Exenta N°05107 de 2022, que establece requisitos para la aprobación y dictación de programas de cursos de capacitación generados en la DIRECAP de carácter cerrado.

3. El Informe Técnico Evaluación Curricular de fecha 04 de septiembre de 2023, emitido por la Unidad de Innovación Curricular, respecto del curso Planificación, Evaluación y Control de Gestión.

4. El informe "Presentación Planes de Estudio, Cursos, Seminarios, Diplomas y postítulos" de la Vicerrectoría Académica, referido al curso Planificación, Evaluación y Control de Gestión.

5. El Memorándum N°729 de fecha 11 de septiembre de 2023, y documentación adjunta, del Director de Capacitación y Postítulos solicitando gestión de resolución de aprobación del Curso Planificación, Evaluación y Control de Gestión código 060039.

RESUELVO:

I. **Apruébese**, el Curso Planificación, Evaluación y Control de Gestión código 060039, que ofrecerá la Universidad Tecnológica Metropolitana, a través de la Dirección de Capacitación y Postítulos, dirigido a funcionarios y funcionarias públicas, de gobiernos regionales y otros.

II. Los objetivos Generales del Curso serán identificar los enfoques e instrumentos del control de gestión, así como los principales conceptos que permiten hacer seguimiento a los objetivos estratégicos de una organización en ámbitos y niveles que tributen a la competitividad en el sector público y municipal

III. Requisitos de Ingreso:

- Título Profesional o técnico en el área de las Ciencias Sociales o Humanas y/o
- Certificado Laboral que acredite experiencia en el Estado, Gobiernos regionales o locales, organizaciones no gubernamentales, organismos internacionales u otras afines y/o,
- Certificado de alumno regular o acreditación de 6 semestres de la carrera de Administración Pública o Carreras afines a la gestión pública, los que serán validados por Coordinación Académica.

IV. Al finalizar el curso, el o la estudiante alcanzará los siguientes logros de aprendizaje:

- Desarrolla indicadores de gestión que permitan visualizar los resultados de la estrategia.
- Diseña tableros de control para todas las perspectivas estratégicas municipales, que permitan visualizar la coherencia y distribución de responsabilidades.
- Identifica las estructuras organizacionales.
- Comprende la Gestión del cambio en las organizaciones públicas.
- Utiliza los fundamentos de la gestión basada en procesos, para modelar, diagnosticar, proponer mejoras y diseñar mecanismos de control de los procesos.
- Reconoce los aspectos relevantes del presupuesto como elemento estratégico para la toma de decisiones.

V. El curso es un plan cerrado que se dictará en régimen modular, grupal, presencial, con una duración de 40 horas cronológicas y 5 módulos, cuya descripción, objetivos generales, unidades, contenidos, metodología y sistema de evaluación, son los que se indican en el documento que como ANEXO 1 se acompaña a la presente resolución exenta formando parte integrante de la misma.

Los Módulos y/o Temáticas son las siguientes:

Objetivos Específicos	Contenidos	Horas			
		T	P	e-l	TH
Módulo I Control de gestión y gestión del cambio Objetivo Identificar los conceptos de organización, estrategia, control de gestión y Gestión del Cambio.	a) Primera aproximación al concepto de Control de Gestión. b) Indicadores de Gestión en los procesos internos c) El desarrollo evolutivo de las organizaciones y del Control de Gestión.	2	2		
Módulo II Sistemas de control de gestión Objetivo Reconocer los sistemas de control de gestión que operan actualmente en las organizaciones públicas.	a) Evaluación e interpretación de los indicadores de gestión. b) Tipos de indicadores c) Mejora Continua d) Ciclo de Mejora Continua	3	3		
Módulo III Clasificación del control de gestión Objetivo Clasificar el control de Gestión en sus diferentes etapas de desarrollo.	a) Herramientas para el análisis de la gestión b) El Diagrama de Pareto - El Diagrama de Causa y Efecto c) Herramientas de Análisis interno y externo d) Cuadro Mando Integral balanced scorecard.	3	3		
Módulo IV Procesos de evaluación y auditoría Objetivo Aplicar las funciones de los procesos de evaluación y auditoría interna.	a) Auditoría de los procesos b) Las funciones del auditor interno. c) Análisis de Procesos y evaluación de los procesos d) Planes de mejoramiento para los procesos e) Auditoria de procesos, análisis financiero para la gestión.	3	4		
Módulo V Técnicas de control de gestión Objetivo Aplicar técnicas de control de gestión, según los requerimientos de la organización.	<ul style="list-style-type: none"> • El Sistema de Control de Gestión. • Técnicas de control de gestión. • Plataformas tecnológicas de apoyo al Control de Gestión. 	3	4		
Sub total de horas		14	16		30
Total General de horas					30

T: trabajo teórico/ P: trabajo práctico /E-l: e-learning /TH: total hora

VI. Los cupos, horas, fechas, horarios y lugar en que se impartirá el Curso se establecerán en las resoluciones exentas que autoricen la dictación de cada una de las versiones de este.

Regístrese y Comuníquese,

Mario Ernesto Torres Alcayaga
 Firmado digitalmente por Mario Ernesto Torres Alcayaga
 Fecha: 2023.09.14 17:04:45 -03'00'

MARISOL PAMELA DURAN SANTIS

Firmado digitalmente por MARISOL PAMELA DURAN SANTIS
 Fecha: 2023.09.14 09:59:51 -03'00'



DISTRIBUCIÓN:

Vicerrectoría Académica

Contraloría Interna

Dirección General de Análisis Institucional y Desarrollo Estratégico

Dirección Jurídica

Dirección General de Docencia (Anexo I)

Dirección de Capacitación y Postítulos (Anexo I)

Unidad de Títulos y Grados (Anexo I)

Archivo Institucional

PCT

PCT/AGG