

SANTIAGO, 22 DICIEMBRE 2023

RESOLUCION N° 05221 EXENTA

**VISTOS:** lo dispuesto en la Ley N° 19.239; en el D.S. N° 86 de 2021; en la letra d) del artículo 11 y artículo 12 del D.F.L. N° 2 de 1994, ambos del Ministerio de Educación; el Certificado donde consta acuerdo del Consejo Académico N° 29 en sesión de fecha 22 de diciembre de 2023; y

**CONSIDERANDO:**

1. Que, el Consejo Académico con fecha 22 de diciembre de 2023, por la unanimidad de sus miembros en ejercicio y a proposición de la Sra. Rectora acordó aprobar Calendario de Actividades Académico – Administrativo Año 2024, según consta en el Certificado N° 29 del Secretario General con fecha 26 de diciembre de 2023.

2. Que, las actividades académicas y administrativas de la Universidad se deben realizar de acuerdo con una debida planificación para asegurar el cumplimiento de la función pública mandatada por ley.

3. Que, por lo anterior, es que se viene en aprobar el Calendario Académico-Administrativo Año 2024, por tanto,

**RESUELVO:**

Apruébese el siguiente **CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS** para el año 2024, para planes formativos de pregrado y postgrado, tanto diurnos como vespertinos, y para actividades relacionadas a la aplicación del Reglamento de Carrera Académica (RCA) respecto al proceso de Calificación Académica, de la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA** en la forma que a continuación se indica:

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS AÑO 2024**

**1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS PREGRADO**

**1.1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE INGRESO AÑO 2024 PREGRADO**

	Desde	Hasta
Postulación ingreso a carreras vía PAES	02 enero 2024	5 enero 2024
Postulación ingresos acceso directo	23 octubre 2023	26 enero 2024
Postulación e inscripción carreras prosecución de estudios	04 diciembre 2023	26 enero 2024

**1.2. PROCESOS DE MATRÍCULA PREGRADO**

**Estudiantes nuevos(as) año 2024**

	Desde	Hasta
Ingresos vía PAES Primera Etapa (seleccionados)	17 enero 2024	19 enero 2024
Ingresos vía PAES Segunda Etapa (lista espera)	20 enero 2024	22 enero 2024
Ingresos vía PAES Tercera Etapa (repostulación)	20 enero 2024	26 enero 2024
Ingresos acceso directo	04 diciembre 2023	26 enero 2024
Ingresos a carreras prosecución de estudios	08 enero 2024	26 enero 2024
Periodo de retracto	17 enero 2024	26 enero 2024

**Estudiantes antiguos(as)**

	Desde	Hasta
Proceso matrícula	26 diciembre 2023	29 diciembre 2023

### 1.3. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES ESPECIALES PREGRADO

Homologaciones	Desde 01 marzo 2024	Hasta 29 diciembre 2024
Reincorporaciones 1° semestre y anuales	Hasta 08 marzo 2024	
Reincorporaciones 2° semestre	Hasta 24 julio 2024	
Traslado y Transferencias 1° semestre y anuales	Hasta 08 marzo 2024	
Traslado y Transferencias 2° semestre	Hasta 24 julio 2024	

#### Solicitudes

	1° Semestre	2° Semestre
Postergación	Hasta 15 marzo 2024	Hasta 02 agosto 2024
Congelación	Hasta 26 abril 2024	Hasta 27 septiembre 2024
Matrículas de Excepción	Hasta 08 agosto 2024	Hasta 20 diciembre 2024
Renuncia	Según Art. 50 RGE	Según Art. 50 RGE

### 1.4. CALENDARIO LECTIVO 2024 SEMESTRAL PREGRADO

#### Período de verano

	Desde	Hasta
Inscripción	18 diciembre 2023	22 diciembre 2023
Inicio de clases	03 enero 2024	
Desarrollo de clases	03 enero 2024	26 enero 2024
Término y cierre de actas	26 enero 2024	

#### Primer semestre

	Desde	Hasta
Inscripción de asignaturas por Sistema	04 enero 2024	12 enero 2024
Ajuste preliminar de carga académica	15 enero 2024	19 marzo 2024
Periodo examen de repetición segundo semestre 2023	04 marzo 2024	15 marzo 2024
Inicio de clases estudiantes nuevos(as)	11 marzo 2024	
Caracterización y nivelación inicial académica de estudiantes nuevos(as)	11 marzo 2024	22 marzo 2024
Examen de suficiencia inglés	11 marzo 2024	15 marzo 2024
Inicio de clases estudiantes antiguos(as)	25 marzo 2024	
Periodo de adecuación de carga académica	25 marzo 2024	29 marzo 2024
Eliminación de asignaturas	25 marzo 2024	14 junio 2024
Semana de autoaprendizaje	20 mayo 2024	25 mayo 2024
Término de clases	20 julio 2024	
Periodo de exámenes	22 julio 2024	27 julio 2024
Término de semestre y cierre de actas en Sistema	27 julio 2024	

#### Segundo semestre

	Desde	Hasta
Inscripción de asignaturas por Sistema	29 julio 2024	02 agosto 2024
Inicio de clases	05 agosto 2024	
Periodo examen de repetición primer semestre 2024	05 agosto 2024	09 agosto 2024
Periodo de adecuación de carga académica	05 agosto 2024	09 agosto 2024
Eliminación de asignaturas	12 agosto 2024	05 septiembre 2024
Semana de autoaprendizaje	28 octubre 2024	02 noviembre 2024
Término de clases	07 diciembre 2024	
Periodo de exámenes	09 diciembre 2024	14 diciembre 2024
Término de semestre y cierre de actas en Sistema	16 diciembre 2024	
Periodo examen de repetición segundo semestre 2024	04 marzo 2025 (*)	14 marzo 2025 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

## 2. ACTIVIDADES ACADÉMICAS POSTGRADO

### 2.1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE INGRESO POSTGRADO

#### PRIMER SEMESTRE

##### Primer período de postulación

Postulación a oferta vigente de Programas de Doctorado	Hasta 15 enero 2024
Postulación a oferta vigente de Programas de Magister Académicos	Hasta 15 enero 2024
Postulación a oferta vigente de Programas de Magister Profesionales	Hasta 22 marzo 2024

**Segundo período de postulación (solo en caso de existir vacantes disponibles)**

	Desde	Hasta
Postulación a oferta vigente de Programas de Doctorado	22 enero 2024	08 marzo 2024
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Académicos	22 enero 2024	08 marzo 2024

**Primer período de selección**

Selección a Programas de Doctorado	Hasta 19 enero 2024
Selección a Programas de Magíster Académicos	Hasta 19 enero 2024

**Segundo período de selección**

Selección a Programas de Doctorado	Hasta 15 marzo 2024
Selección a Programas de Magíster Académicos	Hasta 15 marzo 2024

**SEGUNDO SEMESTRE****Periodo de postulación**

	Desde	Hasta
Postulación a nueva oferta de Programas de Doctorado	24 junio 2024	26 julio 2024
Postulación a Programas de Magíster nueva oferta y rediseñados	24 junio 2024	26 julio 2024

**Periodo de selección**

	Desde	Hasta
Selección a nueva oferta de Programas de Doctorado	29 julio 2024	05 agosto 2024
Selección a Programas de Magíster nueva oferta y rediseñados	29 julio 2024	05 agosto 2024

**POSTULACIÓN Y MATRÍCULA PRIMER SEMESTRE AÑO 2025****Primer período de postulación**

	Desde	Hasta
Postulación a oferta vigente de Programas de Doctorado	01 agosto 2024	31 octubre 2024
Postulación a nueva oferta de Programas de Doctorado	01 agosto 2024	---
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Académicos	01 agosto 2024	08 noviembre 2024
Postulación a oferta vigente de Programas de Magíster Profesionales	01 agosto 2024	---

**Primer período de selección**

	Desde	Hasta
Selección a Programas de Doctorado	01 noviembre 2024	15 noviembre 2024
Selección a ingresos a Programas de Doctorado nueva oferta	13 enero 2025 (*)	24 enero 2025 (*)
Selección a Programas de Magíster Académicos	11 noviembre 2024	22 noviembre 2024

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

**2.2. PROCESOS DE MATRÍCULA POSTGRADO****Estudiantes nuevos(as) primer semestre 2024**

Matrícula a Programas Profesionales y Académicos	Hasta 05 abril 2024
--	---------------------

**Estudiantes antiguos(as)**

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Académicos	18 diciembre 2023	15 enero 2024

**Estudiantes nuevos(as) segundo semestre 2024**

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Profesionales y Académicos	29 julio 2024	14 agosto 2024

**Estudiantes nuevos(as) primer semestre 2025**

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Profesionales y Académicos	18 noviembre 2024	---

**Estudiantes antiguos(as) primer semestre 2025**

	Desde	Hasta
Matrícula a Programas Profesionales y Académicos	04 noviembre 2024	---

### 2.3. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES ESPECIALES POSTGRADO

	Desde	Hasta
Convalidaciones	01 marzo 2024	29 diciembre 2024

#### Solicitudes

	1° Semestre	2° Semestre
Interrupción temporal	Hasta 15 marzo 2024	Hasta 02 agosto 2024
Renuncia	Según Art. 50 RGE	Según Art. 50 RGE

### 2.4. CALENDARIO LECTIVO 2024 SEMESTRAL POSTGRADO

#### Primer semestre

	Desde	Hasta
Caracterización e inducción académica de estudiantes nuevos(as)	18 marzo 2024	28 marzo 2024
Periodo de clases estudiantes nuevos(as) y antiguos(as)	08 abril 2024	10 agosto 2024
Término de semestre y cierre de actas en Sistema	23 agosto 2024	

#### Segundo semestre

	Desde	Hasta
Caracterización e inducción académica de estudiantes nuevos(as)	12 agosto 2024	23 agosto 2024
Periodo de clases estudiantes nuevos(as) y antiguos(as)	26 agosto 2024	28 diciembre 2024
Término de semestre y cierre de actas en Sistema	10 enero 2025 (*)	

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### 3. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE CALIFICACIÓN ACADÉMICA, SEGÚN REGLAMENTO DE CARRERA ACADÉMICA (RCA)

El siguiente calendario da cumplimiento a lo establecido en el artículo 58 del RCA.

#### 3.1. CARTA COMPROMISO

Consideraciones:

- La Carta Compromiso es un instrumento por medio del cual un(a) académico(a) regular de jornada completa y media jornada formaliza institucionalmente las actividades académicas que desarrollará en la Universidad, plasmando así sus obligaciones académicas con la Institución.
- Posee una relevancia sustancial en el trabajo académico en general, por lo que su no suscripción, el incumplimiento en su entrega o su entrega incompleta, o el incumplimiento de los compromisos adquiridos en la misma, compromete la responsabilidad administrativa del académico(a), y eventualmente se podría tornar en una inobservancia grave del principio de probidad administrativa al no permitir el ejercicio de la función pública (académica) con transparencia.
- Indistinto de las excepciones que pudieran aducirse, es una obligación principal de cada académico(a) el suscribir sin excepción alguna su Carta Compromiso, aun cuando los tiempos del académico(a) puedan quedar cubiertos de manera íntegra o parcial por alguna excepcionalidad legal o reglamentaria.

#### Primer semestre

	Responsable	Desde	Hasta
Planificación departamental anual compromiso del cuerpo académico <sup>(1)</sup>	Director(a) de Departamento	02 enero 2024	10 enero 2024
Solicitud departamental de adscripción de académicos(as) a Carta de Compromiso Área de Investigación	Director(a) de Departamento	11 enero 2024	12 enero 2024
Informa resultado de solicitud	Director(a) de Investigación	15 enero 2024	19 enero 2024
Entrega a decanaturas informe de planificación departamental anual del compromiso del cuerpo académico <sup>(2)</sup>	Director(a) de Departamento	22 enero 2024	
Entrega a VRAC informe de planificación anual de facultad del compromiso del cuerpo académico <sup>(2)</sup>	Decano(a)	25 enero 2024	
Envío Carta Compromiso por Sistema <sup>(3)</sup>	Académico(a)	26 febrero 2024	08 marzo 2024
	Director(a) de Departamento	11 marzo 2024	15 marzo 2024
	Decano(a)	18 marzo 2024	22 marzo 2024
Revisión y retroalimentación Cartas Compromiso	Dirección de Desarrollo Académico	25 marzo 2024	05 abril 2024
Validación final y cierre del proceso	Dirección de Desarrollo Académico	08 abril 2024	12 abril 2024

- (1) Instancia de trabajo departamental que da cumplimiento a los artículos 13, 14 y 17 (segundo párrafo) del RCA.
- (2) El informe de planificación considerará la pertinencia de las actividades a comprometer, su correspondencia con la jerarquía de cada académico(a) y las horas involucradas, todo en relación con los Planes de Desarrollo del Departamento, Facultad e Institucional. Debe considerar lo establecido en el RCA, artículos 13 y 14, y también el artículo 17, segundo párrafo. El informe se construirá en base a un formato provisto por la Vicerrectoría Académica, a través de su Dirección de Desarrollo Académico.
- (3) Dando cumplimiento a lo establecido en el RCA, artículo 14, letra a.

### Segundo semestre

	Responsable	Desde	Hasta
Solicitud departamental de adscripción excepcional de académicos(as) a Carta de Compromiso Área de Investigación	Director(a) de Departamento	08 julio 2024	12 julio 2024
Informa resultado de solicitud	Director(a) de Investigación	17 julio 2024	19 julio 2024
Envío Carta Compromiso por Sistema <sup>(1)</sup>	Académicos(as)	22 julio 2024	02 agosto 2024
	Directores(as) de Departamento	05 agosto 2024	09 agosto 2024
	Decano(a)	12 agosto 2024	23 agosto 2024
Revisión y retroalimentación Cartas Compromiso	Dirección de Desarrollo Académico	26 agosto 2024	06 septiembre 2024
Validación final y cierre del proceso	Dirección de Desarrollo Académico	09 septiembre 2024	13 septiembre 2024

(1) Dando cumplimiento a lo establecido en el RCA, artículo 14, letra a.

### 3.2. INFORME CUMPLIMIENTO

#### Consideraciones:

- El Informe Cumplimiento es el instrumento por medio del cual un(a) académico(a) regular de jornada completa y media jornada formaliza institucionalmente el cumplimiento, total o parcial, o el incumplimiento de las actividades académicas que comprometió desarrollar en la Universidad en un determinado periodo.
- Posee una relevancia sustancial en el trabajo académico en general, por lo que su no suscripción, el incumplimiento en su entrega o su entrega incompleta, o el incumplimiento de los compromisos adquiridos en la misma, compromete la responsabilidad administrativa del académico(a), y eventualmente se podría tornar en una inobservancia grave del principio de probidad administrativa al no permitir el ejercicio de la función pública (académica) con transparencia.
- Indistinto de las excepciones que pudieran aducirse, es una obligación principal de cada académico(a) el suscribir sin excepción alguna su Informe Cumplimiento, aun cuando los tiempos del académico(a) hayan cubierto de manera íntegra o parcial alguna excepcionalidad legal o reglamentaria.

#### Primer semestre

	Responsable	Desde	Hasta
Inicio confección Informe de Cumplimiento <sup>(1)</sup>	Académico(a)	29 julio 2024	
Solicitud de informes de desempeño a distintas unidades/instancias institucionales	Director(a) de Departamento	29 julio 2024	31 julio 2024
Envío de informes de desempeño	Unidad/instancia institucional	29 julio 2024	30 agosto 2024
Envío Informe de Cumplimiento a Director(a) de Departamento	Académico(a)	26 agosto 2024	06 septiembre 2024
Entrega a decanaturas Informes Finales de Desempeño por académico(a) y a nivel departamental <sup>(2)</sup>	Director(a) de Departamento	09 septiembre 2024	13 septiembre 2024
Entrega a VRAC Informes Finales de Desempeño por Departamento y a nivel de facultad <sup>(2)</sup>	Decano(a)	13 septiembre 2024	27 septiembre 2024

(1) Elaboración de informe fundado del avance o cumplimiento del compromiso académico semestral, según lo establecido en el RCA, artículo 17, tercer párrafo.

(2) Informes basados en formatos provistos por la Vicerrectoría Académica, a través de su Dirección de Desarrollo Académico.

#### Segundo semestre

	Responsable	Desde	Hasta
Inicio confección Informe de Cumplimiento <sup>(1)</sup>	Académico(a)	17 diciembre 2024	
Solicitud de informes de desempeño a distintas unidades/instancias institucionales	Director(a) de Departamento	17 diciembre 2024	14 enero 2025 (*)
Envío de informes de desempeño	Unidad/instancia institucional	18 diciembre 2024	24 enero 2025 (*)
Envío Informe de Cumplimiento a Director(a) de Departamento	Académico(a)	Primer día hábil, posterior al receso de vacaciones (*)	07 marzo 2025 (*)
Entrega a decanaturas Informes Finales de Desempeño por académico(a) y a nivel departamental <sup>(2)</sup>	Director(a) de Departamento	10 marzo 2025 (*)	21 marzo 2025 (*)
Entrega a VRAC Informes Finales de Desempeño por Departamento y a nivel de facultad <sup>(2)</sup>	Decano(a)	24 marzo 2025 (*)	04 abril 2025 (*)

- (1) Elaboración de informe fundado del avance o cumplimiento del compromiso académico semestral, según lo establecido en el RCA, artículo 17, tercer párrafo.  
 (2) Informes basados en formatos provistos por la Vicerrectoría Académica, a través de su Dirección de Desarrollo Académico.  
 (\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

### 3.3. PROCESO DE CALIFICACIÓN ACADÉMICA

Consideraciones:

- Las Comisiones de Calificación de Facultad, deberán iniciar su trabajo el primer día hábil del mes de enero de cada año y finalizar el día 31 de mayo del mismo año.
- El período de Calificación Académica comprenderá dos (2) años para los(as) profesores(as) Asociados(as) y Titulares, y de un (1) año para los(as) profesores(as) Asistentes e Instructores(as). Por lo anterior, corresponderá que el proceso de Calificación Académica tenga a la vista y analice los antecedentes de desempeño de los dos (2) años precedentes para el primer caso (calificación bianual), y el año precedente para la calificación anual.
- Transcurrido un (1) año desde el ingreso de nuevos(as) integrantes del cuerpo académico, será responsabilidad de cada Director(a) de Departamento, según aplique, iniciar el proceso de Calificación Académica, informando oportunamente a la Comisión de Calificación de su Facultad, independientemente de su jerarquía (artículo 12 del RCA).

	Responsable	Desde	Hasta
Verificación de vigencia o llamado a constitución y formalización de la Comisión de Calificación Académica de cada Facultad y de la Comisión de Apelación Académica	Dirección de Desarrollo Académico	02 enero 2024	22 enero 2024
Solicitud a Directores(as) de Departamento Informes Finales de antecedentes de Desempeño de cada académico(a) a calificar, según su jerarquía	Secretario(a) de Facultad	08 enero 2024	24 enero 2024
Entrega de Informes Finales de antecedentes de Desempeño a Comisión de Calificación Académica de Facultad	Director(a) de Departamento	15 enero 2024	15 marzo 2024
Análisis de antecedentes y asignación de calificación	Comisión de Calificación de Facultad	18 marzo 2024	06 mayo 2024
Notificación resultados proceso de calificación académica	Secretario(a) de Facultad	Hasta 28 mayo 2024	
Envío de resultados de las calificaciones a DDGP y DDA	Secretario(a) de Facultad	Hasta 31 mayo 2024	
Envío de apelación (si procede)	Académico(a)	Hasta 10 junio 2024	
Revisión y análisis de apelaciones	Comisión de Apelación Académica	Hasta 25 junio 2024	
Notificación de resultados de apelaciones	Secretario(a) General	Hasta 28 junio 2024	
Envío de resultados de apelaciones a DDGP, DDA, VRAC y Facultad respectiva	Secretario(a) General	Hasta 5 julio 2024	

## 4. PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA DOCENCIA DE PREGRADO Y POSTGRADO

### 4.1. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE

#### PREGRADO

##### Para el primer semestre 2024

	Desde	Hasta
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	01 julio 2024	02 agosto 2024
Aplicación de autoevaluación docente	20 julio 2024	31 julio 2024
Aplicación de evaluación de Director(a) de Escuela o Jefe(a) de carrera del desempeño docente	20 julio 2024	09 agosto 2024

##### Para el segundo semestre 2024

	Desde	Hasta
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	01 diciembre 2024	11 enero 2025 (*)
Aplicación de autoevaluación docente	16 diciembre 2024	15 enero 2025 (*)
Aplicación de evaluación de Director(a) de Escuela o Jefe(a) de carrera del desempeño docente	16 diciembre 2024	22 enero 2025 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

**POSTGRADO****Para el primer semestre 2024**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	22 julio 2024	14 agosto 2024
Aplicación de autoevaluación docente	22 julio 2024	23 agosto 2024
Aplicación de evaluación de Director(a) de Programa de Postgrado del desempeño docente	22 julio 2024	23 agosto 2024

**Para el segundo semestre 2024**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Aplicación de evaluación estudiantil del desempeño docente	09 diciembre 2024	11 enero 2025 (*)
Aplicación de autoevaluación docente	23 diciembre 2024	11 enero 2025 (*)
Aplicación de evaluación de Director(a) de Programa de Postgrado del desempeño docente	23 diciembre 2024	11 enero 2025 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

**4.2. PROGRAMACIÓN DOCENTE****PREGRADO****Para el segundo semestre 2024**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Directores(as) de Escuela, jefes(as) de carrera y SDGD	06 mayo 2024	31 mayo 2024
Ajuste programación VRAC, Decanos(as) y SDGD	27 mayo 2024	21 junio 2024
Programación docente Director(a) de Departamento y asignación de profesores(as)	27 mayo 2024	05 julio 2024
Publicación de oferta académica a estudiantes	10 julio 2024	---

**Para el primer semestre 2025**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Directores(as) de Escuela, jefes(as) de carrera y SDGD	04 noviembre 2024	22 noviembre 2024
Ajuste programación VRAC, Decanos(as) y SDGD	25 noviembre 2024	13 diciembre 2024
Programación docente Director(a) de Departamento y asignación de profesores(as)	25 noviembre 2024	13 diciembre 2024
Publicación de oferta académica a estudiantes de postgrado	06 enero 2025 (*)	---

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

**POSTGRADO****Para el segundo semestre 2024**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Directores(as) de Programa y SDGD	06 mayo 2024	31 mayo 2024
Ajuste programación VRIP, Decanos(as), Director(a) de Instituto y SDGD	27 mayo 2024	21 junio 2024
Programación docente de postgrado Director(a) de Departamento, Director(a) de Instituto y asignación de profesores(as)	27 mayo 2024	05 julio 2024
Publicación de oferta académica a estudiantes de postgrado	10 julio 2024	---

**Para el primer semestre 2025**

	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Directores(as) de Programa y SDGD	04 noviembre 2024	22 noviembre 2024
Ajuste programación VRIP, Decanos(as), Director(a) de Instituto y SDGD	25 noviembre 2024	13 diciembre 2024
Programación docente de postgrado Director(a) de Departamento, Director(a) de Instituto y asignación de profesores(as)	25 noviembre 2024	13 diciembre 2024
Publicación de oferta académica a estudiantes de postgrado	06 enero 2025 (*)	---

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

#### 4.3. PROCESO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO

##### PREGRADO

###### Primer semestre 2024

	Responsable	Desde	Hasta
Aplicación de <i>Assessments</i>	Jefe(a) de Carrera/DAC <sup>(1)</sup>	01 julio 2024	20 julio 2024
Entrega de resultados <i>Assessments</i>	DAC	29 julio 2024	16 agosto 2024
Aplicación de evaluación de medio término	Jefe(a) de Carrera/DAC	15 julio 2024	26 julio 2024
Entrega de resultados de evaluación de medio término	DAC	29 julio 2024	30 agosto 2024

<sup>(1)</sup> Dirección de Aseguramiento de la Calidad en Pregrado y Postgrado.

###### Segundo semestre 2024

	Responsable	Desde	Hasta
Aplicación de <i>Assessments</i>	Jefe(a) de Carrera/DAC	18 noviembre 2024	06 diciembre 2024
Entrega de resultados <i>Assessments</i>	DAC	16 diciembre 2024	03 enero 2025 (*)
Aplicación de evaluación de medio término	Jefe(a) de Carrera/DAC	02 diciembre 2024	13 diciembre 2024
Entrega de resultados de evaluación de medio término	DAC	16 diciembre 2024	03 enero 2025 (*)

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

##### POSTGRADO

###### Primer semestre 2024

	Responsable	Desde	Hasta
Aplicación de <i>Assessments</i>	DAC	22 julio 2024	09 agosto 2024
Entrega de resultados <i>Assessments</i>	DAC	19 agosto 2024	06 septiembre 2024

###### Segundo semestre 2024

	Responsable	Desde	Hasta
Aplicación de <i>Assessments</i>	Director(a) de Programa/DAC	16 diciembre 2024	28 diciembre 2024
Entrega de resultados <i>Assessments</i>	DAC	06 enero 2025 (*)	24 enero 2025 (*)
Aplicación de evaluación de medio término	Director(a) de Programa/DAC	02 noviembre 2024	30 noviembre 2024
Entrega de resultados de evaluación de medio término (sólo programas doctorales)	DAC	16 diciembre 2024	31 diciembre 2024

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

#### 4.4. PROCESO DE CONTRATACIÓN DOCENTE

##### PREGRADO

###### Categoría docente

	Responsable	Desde	Hasta
Envío a Comité de Facultad solicitudes con expediente completo por reevaluación de categoría docente (honorarios) <sup>(1)</sup>	Académico(a)	Hasta 10 enero 2024	
Análisis de antecedentes y envío de actas de asignación de categoría	Comité de Facultad	11 enero 2024	15 enero 2024
Solicitud de mayores antecedentes (de aplicar)	Dirección de Desarrollo Académico	16 enero 2024	17 enero 2024
Entrega de antecedentes solicitados	Académico(a)	Hasta 22 enero 2024	
Informa resultados proceso de recategorización al Comité de Facultad	Dirección de Desarrollo Académico	Hasta 26 enero 2024	

<sup>(1)</sup> Comité al cual refiere el punto V de la Resolución N°1738 de 2013.

## Recepción informe carga docentes Conferenciantes P

### Primer semestre

Informe preliminar a DDGP	Hasta 13 marzo 2024
Informe definitivo a SDGD	Hasta 27 marzo 2024

### Segundo semestre

Informe preliminar a DDGP	Hasta 14 agosto 2024
Informe definitivo a SDGD	Hasta 04 septiembre 2024

### Convenios a honorarios docentes

Primer semestre 2024	Hasta 29 marzo 2024
Segundo semestre 2024	Hasta 09 agosto 2024

## POSTGRADO

### Reevaluación de habilitaciones del Cuerpo Académico

	Desde	Hasta
Entrega de antecedentes a la Dirección del Programa (con impacto desde el semestre siguiente)	10 primeros días del mes de marzo	

### Convenios a honorarios docentes

	1° Semestre	2° Semestre
Solicitudes de Directores(as) de Programas por Sistema	Hasta 10 mayo 2024	Hasta 04 octubre 2024

## 4.5. PROCESO DE RESOLUCIÓN DE DICTACIÓN DE LA OFERTA DE POSTGRADO

### Proceso relacionado a la oferta de programas para el 2025

	Responsable	Hasta
Envío a la Escuela de Postgrado de informes académico y financiero del desarrollo del programa	Director(a) de Programa	24 mayo 2024
Propuesta presupuestaria de programas de Postgrado	Director(a) Escuela de Postgrado	07 junio 2024
Validación presupuestaria de programas de Postgrado	Vicerrector(a) de Administración y Finanzas	24 junio 2024
Análisis y revisión de antecedentes en Consejo de Postgrado	Consejo de Postgrado	05 julio 2024
Envío a Vicerrectoría Académica de solicitudes de dictación de los programas de postgrado	Director(a) Escuela de Postgrado	12 julio 2024
Envío de antecedentes para resolver la dictación de los programas de postgrado en Consejo Académico	Vicerrector(a) Académica	19 julio 2024
Formalización de actos administrativos de los programas de postgrado a dictar	Vicerrector(a) Académica	26 julio 2024

## 4.6. PROCESO DE REVISIÓN DEL GRADO REMUNERACIONAL DE CONFERENCIANTES

	Responsable	Desde	Hasta
Presentación a Director(a) de Departamento de solicitud <sup>(1)</sup>	Conferenciante	2 diciembre 2024	16 diciembre 2024
Envío a decanatos solicitudes para análisis del Comité <sup>(2)</sup>	Director(a) de Departamento	17 diciembre 2024	18 diciembre 2024
Revisión solicitudes y elaboración actas <sup>(3)</sup>	Comité	19 diciembre 2024	27 diciembre 2024
Envío a VRAC actas y expedientes completos	Decano(a)	30 diciembre 2024	
Revisión actas y expedientes	Dirección de Desarrollo Académico	02 enero 2025 (*)	10 enero 2025 (*)
Envío a Rectoría informes de revisión de antecedentes <sup>(4)</sup>	Dirección de Desarrollo Académico	13 enero 2025 (*)	17 enero 2025 (*)
Reajuste remuneracional (si procede)	Dirección de Desarrollo y Gestión de Personas	Según fecha de pago de remuneraciones abril 2025 (*)	

(2) En base al Anexo 1 (formato Dirección de Desarrollo Académico) descrito en la Resolución N°4181/2023.

(3) Comité al que refiere el punto V de la Resolución N°1738 de 2013.

(4) En base al Anexo 5 (formato Dirección de Desarrollo Académico) descrito en la Resolución N°4181/2023.

(5) En base al Anexo 6 (formato Dirección de Desarrollo Académico) descrito en la Resolución N°4181/2023.

(\*) Por las características del proceso, su extensión cubre el siguiente año lectivo.

## 5. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS INSTITUCIONALES

### 5.1. RECESOS

Por receso de vacaciones	Del 29 de enero al 24 de febrero de 2024
Por feriados nacionales	Lunes 20 de mayo 2024
	Viernes 21 y sábado 22 de junio 2024
	Lunes 15 de julio 2024
	Viernes 16 y sábado 17 de agosto 2024
	Sábado 02 de noviembre 2024
Por receso de Fiestas Patrias	Del 16 al 21 de septiembre de 2024

Las suspensiones de actividades académicas y/o administrativas durante el año académico 2024 que no estén establecidas en el presente calendario, serán autorizadas por la Vicerrectoría Académica y/o la Vicerrectoría de Administración y Finanzas, quien deberá informar por escrito a los(as) Decanos(as) que correspondan.

### 5.2. OTROS ASPECTOS

- 5.2.1. Las autoridades unipersonales dispondrán las medidas que sean necesarias para que sus organismos dependientes realicen durante los recesos aquellos trabajos que sean impostergables, determinando el personal académico y no académico que deba concurrir durante este periodo.
- 5.2.2. En particular, las autoridades unipersonales, decanos(as) y directivos(as) deberán estar disponibles entre los días 29 de enero al 02 de febrero de 2024.
- 5.2.3. La Vicerrectoría de Administración y Finanzas arbitrará las medidas necesarias para el debido resguardo de todos los edificios de la Universidad, determinando los turnos de personal en las unidades que no puedan paralizar sus actividades durante los periodos de receso.
- 5.2.4. Los sumarios administrativos o estudiantiles e investigaciones sumarias que establezcan el cumplimiento de plazos se entenderán suspendidos durante los periodos de receso.

#### Regístrese y Comuníquese

Mario  
Ernesto  
Torres  
Alcayaga

Firmado digitalmente por Mario Ernesto Torres Alcayaga  
Fecha: 2023.12.27 12:55:55 -03'00'

MARISOL  
PAMELA  
DURAN SANTIS

Firmado digitalmente por MARISOL PAMELA DURAN SANTIS  
Fecha: 2023.12.27 08:58:46 -03'00'

#### DISTRIBUCION:

##### RECTORÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ESTRATÉGICO

- Departamento de Desarrollo Estratégico
- Departamento de Autoevaluación y Análisis
- Departamento de Sistemas de Servicios de Informática - SISEI

DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES  
GABINETE DE RECTORÍA

- Programa de Comunicaciones y Asuntos Públicos
- DIRECCIÓN JURÍDICA
- Programa Fomento a la Investigación, Desarrollo e Innovación (PIDI)
  - Programa de Género y Equidad

##### VICERRECTORÍA ACADÉMICA

DIRECCIÓN GENERAL DE DOCENCIA

- Subdirección de Docencia
- SECRETARÍAS DE ESTUDIOS (3)
- SISTEMA DE BIBLIOTECAS (5)

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ESTUDIANTIL

- Servicio de Bienestar Estudiantil
- Servicio de Educación Física, Deportes y Recreación
- Servicio de Salud Estudiantil - SESAES
- Programa Propedéutico

DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE PREGRADO Y POSTGRADO

SISTEMA DE BIBLIOTECAS

- Biblioteca Sede Central
- Biblioteca Sede Macul
- Biblioteca Sede Providencia
- Biblioteca Sede Almirante Latorre

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE SEDES REGIONALES Y LICEOS

UNIDAD DE ESTUDIOS

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ACADÉMICO

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA Y APRENDIZAJE CONTINUO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ACADÉMICO

UNIDAD DE APOYO TÉCNICO

- Programa de Derechos Humanos y Ciudadanía

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
METROPOLITANA  
-----  
DOCUMENTO TOTALMENTE  
TRAMITADO

**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA**

- Programa de Políticas Públicas – PEPP
- Departamento de Contabilidad y Gestión Financiera
- Departamento de Economía, Recursos Naturales y Comercio Internacional
- Departamento de Estadística y Econometría
- Departamento de Gestión de la Información
- Departamento de Gestión Organizacional
- Escuela de Contadores Auditores
- Escuela de Bibliotecología Escuela de Administración
- Escuela de Comercio Internacional
- Escuela de Ingeniería Comercial

**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA CONSTRUCCIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

- Programa de Competencias Laborales
- Programa: Centro de Ensayos e Investigaciones de Materiales – CENIM
- Departamento de Prevención de Riesgos y Medio Ambiente
- Departamento de Ciencias de la Construcción
- Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial
- Escuela de Prevención de Riesgos y Medio Ambiente
- Escuela de Construcción Civil
- Escuela de Arquitectura

**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES, MATEMÁTICAS Y DEL MEDIO AMBIENTE**

- Programa: Centro de Desarrollo de Tecnologías Agroindustriales - CEDETAI
- Programa: Centro de Desarrollo de Tecnologías para el Medio Ambiente – CEDETEMA
- Departamento de Química
- Departamento de Matemáticas
- Departamento de Física
- Departamento de Biotecnología
- Escuela de Química
- Escuela de Industria Alimentaria y Biotecnología

**FACULTAD DE HUMANIDADES Y TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL**

- Programa: Centro de Desarrollo Social - CEDESOC
- Programa: Centro de Familia y Comunidad - CEFACOM
- Programa Centro de Cartografía Táctil
- Departamento de Diseño
- Departamento de Cartografía
- Departamento de Trabajo Social
- Departamento de Humanidades
- Escuela de Diseño
- Escuela de Cartografía
- Escuela de Trabajo Social

**FACULTAD DE INGENIERIA**

- Departamento de Informática y Computación
- Departamento de Industria
- Departamento de Electricidad
- Departamento de Mecánica
- Escuela de Informática
- Escuela de Industria
- Escuela de Mecánica
- Escuela de Electrónica
- Escuela de Geomensura
- Escuela de Transporte y Tránsito
- Programa Tecnológico del Envase – PROTEN

UTEM-VIRTUAL

**VICERRECTORIA DE INVESTIGACION Y POSTGRADO**

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

- Programa de Prospectiva e Innovación Tecnológica - PROTEINLAB

DIRECCIÓN DE ESCUELA DE POSTGRADO

**VICERRECTORÍA DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA Y EXTENSIÓN**

DIRECCIÓN DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y POSTTÍTULOS

- Editorial
- Desarrollo Cultural

**VICERRECTORIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

- Departamento de Obras y Servicios Generales
- Departamento de Abastecimiento
- Unidad de Bodega
- Unidad de Inventario
- Jefe de Campus Área Central
- Jefe de Campus Providencia
- Jefe de Campus Macul

DIRECCIÓN DE FINANZAS

- Departamento de Contabilidad
- Departamento de Aranceles
- Departamento de Administración de Fondos
- Departamento de Cobranza
- Unidad de Estudios

UNIDAD DE CONTROL PRESUPUESTARIO

DIRECTOR DE DESARROLLO Y GESTION DE PERSONA

- Departamento de Desarrollo Organizacional
- Departamento de Gestión de Personas

SERVICIO DE BIENESTAR DEL PERSONAL

**SECRETARÍA GENERAL**

- Unidad de Títulos y Grados
- Unidad de Archivo Institucional
- Oficina General de Partes

**CONTRALORIA INTERNA**

- Departamento de Control de Legalidad

Departamento de Auditoría Interna

AFAUTEM

ANFUTEM

ANFUTEM 2.0

**PCT**

PCT/meil.