D.J. (881)

SANTIAGO, 23 AGOSTO 2024

RESOLUCION N° 03212 EXENTA

VISTOS: lo dispuesto en la Ley N° 19.239; en el D.S. N° 86 de 2021; en la letra d) del artículo 11 del D.F.L. N° 2 de 1994, ambos del Ministerio de Educación; la Resolución Exenta N° 05339 de fecha 24 de agosto de 2012; lo solicitado por el Director de Capacitación y Postítulos mediante Memorandum N° 635 de fecha 13 de agosto de 2024; y

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el punto 2.13 de la Resolución Exenta N° 05339 de fecha 24 de agosto de 2012 que aprueba la Operacionalización para el Diseño, Aprobación, Dictación, Administración y Modificación de Planes de Estudios.

2. Que mediante Memorandum N° 635 de fecha 12 de agosto de 2024, el Director de Capacitación y Postítulos, solicita la aprobación del "Curso Diagnóstico Organizacional (Cultura, Clima y Compromiso)".

3. El Informe Técnico Evaluación Curricular: Presentación Planes de Estudio: Cursos; Seminarios; Diplomas y Postítulos, de la Unidad de Innovación Curricular, con fecha 29 de julio de 2024.

4. Que en ese contexto, se hace necesario aprobar el curso mediante el acto administrativo correspondiente, por tanto

RESUELVO:

I. Apruébese el Curso Cerrado **DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL (CULTURA, CLIMA Y COMPROMISO)**, código 060067, que ofrecerá la Universidad a través de la Dirección de Capacitación y Postítulos, dirigido a funcionarios / as que trabajen en diferentes servicios, ministerios o subsecretarías, en las condiciones que se señalan a continuación:

I.

II. El requisito de ingreso es el siguiente:

- Certificado Laboral que acredite experiencia en servicios o instituciones públicas, cualquiera sea su régimen de contratación o formación.

III. Los objetivos Generales del Curso son, Desarrollar habilidades para elaborar diagnósticos organizacionales, en función de la evidencia científica y de los desafíos en materia de cultura, clima y compromiso laboral.

IV. El curso se dictará en régimen grupal presencial, con un duración de 21 horas pedagógicas, 16 horas cronológicas cuya descripción, objetivos específicos, contenidos, metodología y sistema de evaluación, son los que se indican en el documento que como Anexo 1 se acompaña a la presente resolución exenta formando parte integrante de la misma.

Los objetivos Específicos, contenidos y desglose de horas por módulo, son los siguientes:

Objetivos Específicos	Contenidos	Horas			
		T	P	e-l	TH
Módulo I Diagnósticos Organizacionales Basados en Evidencias Científicas. Objetivo Reconocer las problemáticas de las organizaciones, en el marco de la cultura, el clima y el compromiso laboral, para una apropiada selección y aplicación de técnica de levantamiento de información.	1-a: Diagnóstico organizacional con enfoque científico. 1-b: Evidencias científicas y producción de datos organizacionales. 1-c: Procesos de levantamiento de información en organizaciones modernas. 1-d: Mejoramiento continuo basado en diagnósticos organizacionales.	2	3		5
Módulo II Cultura Organizacional, Clima Laboral y Compromiso Laboral. Objetivo Identificar las evidencias que sustenten diagnósticos organizacionales, utilizando evidencia científica pertinente por medio de procedimientos asociados a levantamiento de información.	2-a: Gestión de la cultura organizacional basada en diagnósticos científicos. 2-b: El fenómeno del clima laboral y sus herramientas de medición. 2-c: Gestión del clima laboral basada en diagnósticos organizacionales. 2-d: El fenómeno del compromiso laboral y sus herramientas de medición. 2-e: Efectos de la cultura, el clima y el compromiso laboral en las organizaciones.	2	3		5
Módulo III Soluciones basadas en Diagnósticos Organizacionales. Objetivo Desarrollar propuestas de soluciones a problemáticas organizacionales, mediante diagnósticos precisos en base a metodologías y herramientas de diagnóstico organizacional.	3-a: Entrevistas, grupos focales, encuestas y mediciones orientadas a encontrar soluciones a problemáticas. 3-b: Herramientas para analizar información científica de diagnósticos organizacionales. 3-c: Soluciones basadas en información científica a problemáticas organizacionales. 3-d: Planeación e implementación de proyectos de diagnóstico organizacional.	2	4		6
Sub total de horas		6	10		16
Total General de horas					16

T: trabajo teórico; P: trabajo práctico; E-l: e-learning; TH: total horas

V. Al finalizar el curso, el o la estudiante alcanzar los siguientes logros de aprendizaje:

1. Reconoce las problemáticas de las organizaciones, en el marco de la cultura, el clima y el compromiso laboral, para una apropiada selección y aplicación de técnicas de levantamiento de información.
2. Identifica evidencias que sustenten diagnósticos organizacionales, utilizando evidencia científica pertinente por medio de procedimientos asociados al levantamiento de información.
3. Desarrolla propuestas de soluciones a problemáticas organizacionales, mediante diagnósticos precisos en base a metodologías y herramientas de diagnóstico organizacional.

VI. Los requisitos para la evaluación son los siguientes:

Requisitos Técnicos	Porcentaje de Asistencia
<p>La calificación final se establecerá en base a:</p> <p>Los módulos 1 y2 se evalúan a través de un trabajo en dupla, cuya ponderación corresponde al 60% final de la nota (30% c/u) a partir de la metodología Análisis de Caso.</p> <p>Trabajo final individual para módulo 3 que consiste en la elaboración de una solución a un Aprendizaje Basado en Problemas. La propuesta se elabora en base a una guía del docente y es equivalente al 40% del valor final de la nota.</p> <p>La evaluación considera un promedio de escala única numérica del 1,0 al 7,0; siendo 7,0 la nota máxima, que representa un 100% de logro y 4,0 la nota mínima de aprobación, que equivale a un 60% de logro.</p>	<p>80%</p> <p>Nota Final mínima de aprobación: 4,0</p> <p>OBSERVACIÓN:</p> <p>Si el/la estudiante solo presente asistencia y no realice todas las evaluaciones consideradas, se le entregará un certificado de asistencia al curso.</p>

VI. Los cupos, horas, fechas, horarios y lugar en que se impartirá el Curso se establecerán en las resoluciones exentas que autoricen la dictación de cada una de las versiones del mismo.

VII. Impútese los gastos al Subtítulo 1, ítem 1.4 "Honorarios" y su Subtítulo 2 "Otros Servicios", ítem 2.6 del Presupuesto vigente de la Universidad, refrendado por la Unidad de Control Presupuesto de la Vicerrectoría de Administración y Finanzas en Folio N° 594 de fecha 7 de junio de 2024.

Regístrese y Comuníquese,

Mario
Ernesto
Torres
Alcayaga

Firmado digitalmente por
Mario Ernesto
Torres Alcayaga
Fecha: 2024.08.26
12:15:38 -04'00'

MARISOL
PAMELA
DURAN SANTIS

Firmado digitalmente
por MARISOL PAMELA
DURAN SANTIS
Fecha: 2024.08.23
17:15:18 -04'00'

DISTRIBUCION:

Vicerrectoría Académica
Vicerrectoría de Transferencia Tecnológica y Extensión
Vicerrectoría de Administración y Finanzas
Vicerrectoría de Investigación y Postgrado
Contraloría Interna
Dirección General de Análisis Institucional y Desarrollo Académico
Dirección Jurídica
Dirección de Capacitación y Postítulos
Dirección de Finanzas
Departamento de Aranceles
Unidad de Títulos y Grados

PCT
PCT/meil.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
METROPOLITANA

DOCUMENTO TOTALMENTE
TRAMITADO