

SANTIAGO, 22 AGOSTO 2023

RESOLUCION N° 03260 EXENTA

VISTOS: lo dispuesto en la Ley N° 19.239; en el D.S. N° 86 de 2021; en la letra d) del artículo 11 del D.F.L. N° 2 de 1994, ambos del Ministerio de Educación; lo solicitado por el Director de Capacitación y Postítulos en el Memorándum N° 649 de fecha 17 de agosto de 2023; EL Informe Técnico Evaluación Curricular, la Presentación Planes de Estudio: Cursos, Seminarios, Diplomas y Postítulos.

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el punto 2.13 de la Resolución Exenta N°05339 de 2012 que aprueba la Operacionalización para el Diseño, Aprobación, Dictación, Administración y Modificación de Planes de Estudios.
2. El Informe Técnico Evaluación Curricular, la Presentación Planes de Estudio: Cursos, Seminarios, Diplomas y Postítulos; el Memorándum N°616 de fecha 04 de agosto de 2023 del Director de Capacitación y Postítulos, en el certificado de Presupuesto por Centro año 2023.
3. El Memorándum N°649 de 17 de agosto de 2023 de la Dirección de Capacitación y postítulo dirigido al Director Jurídico, solicitando gestionar resolución de creación del curso Comunicación Efectiva, por tanto,

RESUELVO:

- I. **Apruébese** el Curso **Comunicación Efectiva**, código 060036, que ofrecerá la Universidad a través de la Dirección de Capacitación y Postítulo.
- II. El objetivo General del Curso es Reconocer los elementos que propician una comunicación efectiva y contribuyen al mejoramiento del desempeño y desarrollo de relaciones armónicas en el espacio laboral.
- III. El curso se dictará a través de 8 clases sincrónicas de 2 horas cada una, expositivas y de ejercicios de aplicación práctica, en total se trata de un curso de 16 horas e-learning con sesiones virtuales y acceso posterior a las clases grabadas, como también acceso al material instruccional en plataforma LMS, y un trabajo práctico posterior. Los objetivos generales, unidades, contenidos, metodología y sistema de evaluación, son los que se indican en la Presentación de Planes de Estudio: Cursos, Seminarios, Diplomas y Postítulos, el que se acompaña a la presente resolución exenta formando parte integrante de la misma para todos los efectos legales.

El Módulo y/o Temática es la siguiente:

Objetivos Específicos	Contenidos	Horas Cronológicas			
		T	P	e-l	TH

<p>Módulo I: Comunicación Humana</p> <p>Objetivo Conocer los conceptos fundamentales del proceso de la comunicación y la importancia de la escucha efectiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El Proceso Comunicacional • Seres Humanos: Comprensión desde la Biología del Conocimiento • Importancia de la Bidireccionalidad • Comunicación Efectiva • El Acto de Escuchar & Escucha Activa • La Retroalimentación en el Proceso de Comunicación. 			3	3
<p>Módulo II: Lenguaje no verbal</p> <p>Objetivo Identificar los principios básicos del lenguaje no verbal y distinguir el significado del comportamiento corporal y gestual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lenguaje Corporal y sus Significados • Emociones y Lenguaje Verbal y No Verbal • Símbolos • La Presencia de las Emociones • La Gestualidad y el Lenguaje No Verbal • Paralingüística • Proxemia Y Kinesis 			3	3
<p>Módulo III: Problemas y barreras en la comunicación.</p> <p>Objetivo Manejar los aspectos básicos de la Teoría de la Comunicación, barreras y herramientas que permitan superar estas dificultades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Interacción de la Comunicación Humana • El Modelo de Shannon Y Weaver • Axiomas de la Comunicación • Contenido y Relación • Comunicación Digital y Analógica • Barreras de la Comunicación • Imposibilidad de no Comunicar 			4	4
<p>Módulo IV: Los actos lingüísticos</p> <p>Objetivo Identificar los elementos básicos de la ontología del lenguaje y los actos lingüísticos presentes en cualquier acto comunicativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La Ontología del Lenguaje • El Lenguaje como Dominio Consensual • Actos del Habla: Afirmaciones, Declaraciones, Promesas, Juicios 			3	3

T: trabajo teórico/ P: trabajo práctico /E-l: e-learning /TH: total horas

IV. Los cupos, horas, fechas, horarios y lugar en que se impartirá el Curso se establecerán en las resoluciones exentas que autoricen la dictación de cada una de las versiones del mismo.

Regístrese y Comuníquese,

Mario
Ernesto
Torres
Alcayaga

Firmado digitalmente por Mario Ernesto Torres Alcayaga
Fecha: 2023.08.22 18:34:02 -04'00'

MARISOL
PAMELA
DURAN
SANTIS

Firmado digitalmente por MARISOL PAMELA DURAN SANTIS
Fecha: 2023.08.22 11:43:43 -04'00'

DISTRIBUCIÓN:
Vicerrectoría Académica
Contraloría Interna
Dirección General de Análisis Institucional y Desarrollo Académico
Dirección Jurídica
Dirección General de Docencia
Unidad de Mejoramiento Docente
Unidad de Títulos y Grados (con antecedentes)

PCT
PCT/DGT.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
METROPOLITANA
.....
DOCUMENTO TOTALMENTE
TRAMITADO